

## PROGRAMA DE ACTIVIDAD MUNICIPAL

El Director que suscribe, en su calidad de encargado de la actividad que a continuación se indica, viene a presentar el siguiente programa:

1.3. **NOMBRE : FIRMA CONVENIO "MEJORAMIENTO DEL CENTRO COMERCIAL DE CONCEPCION".**

ITEM	TOTAL	CLASIFICADOR PRESUPUESTARIO
- Arriendo Salón	\$ 300.000.-	22-09.999 -3
- Recepción	\$ 2.900.000.-	22-12.003 -3
<b>TOTAL</b>	<b>\$3.200.000.-</b>	

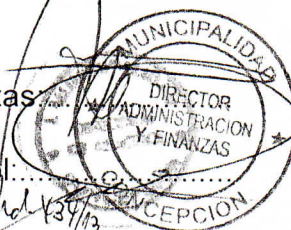
Firma y Timbre de director responsable:

**CECILIA SOTO RIQUELME**  
DIRECTORA DE COMUNICACIONES



Certificado de Imputación N°: 285 VºBº Director de Finanzas

Imputación Presupuestaria: VºBº Director de Control:



CONCEPCION, **23 MAY 2013**

N°: 102 / **VISTOS:** estos antecedentes, lo dispuesto en el Decreto Alcaldicio N° 29-E-13, de 23.01.2013, y en uso de las facultades legales contenidas por la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades,

### DECRETO

Apruébale el Programa de Actividad Municipal individualizado. **ANOTESE, COMUNIQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD, ARCHIVASE.**  
**POR ORDEN DEL ALCALDE**

**PABLO IBARRA IBARRA**  
SECRETARIO MUNICIPAL



**JAIME PARES CONTRERAS**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)

#### DISTRIBUCIÓN:

- Dirección Jurídica
- Dirección de Control
- Dirección de Finanzas (2)