

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de entrega del Informe: 25/04/2024

Nombre del Contratado : Maira Fernanda Ruiz Aguayo

Cargo : Profesional en Gestión Municipal

Dependencias : Dirección de Gestión y Desarrollo de personas

Unidad : Oficina de Contratos, Decretos y Registros.

Mes a Cancelar : Abril 2024.

Número de Boleta : N° 17

Fecha Boleta : 30 de abril de 2024

Número de Decreto : N° 66

Funciones según Contrato	Fecha	Hora	Descripción de Actividades
Funciones propias de su profesión u oficio a desarrollar en la Dirección Municipal que sus servicios sean requeridos. Labores designadas por el Jefe directo en relación con lo estipulado en el Reglamento sobre estructura, funciones y coordinación interna de la Ilustre Municipalidad de Concepción.	01-04-2024 30-04-2024	8:30 a 17:30 hrs.	Llevar el Sistema de Gestión Documental (recepción, derivación y creación de documentos) Tramitación de decretos, y todo documento que el Director y Jefe de Unidades soliciten.



MAIRA FERNANDA RUIZ AGUAYO
FIRMA TRABAJADOR



MONICA BAHAMONDES FUENTES
DIRECTORA DE GESTIÓN Y DESARROLLO
DE LAS PERSONAS (S)