

INFORME DE CONFORMIDAD TRABAJADORES A HONORARIOS

INFORMACIÓN Y RESPONSABILIDAD DE DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO	
Supervisor	Karin Stegmann
Horario	LUNES A VIERNES 8:00 – 17:00
Ausencias	NO
Atrasos	
Turnos (si corresponde)	
Detalle de horas realizadas en período informado	26/12/25 8:00 – 16:00 /
Detalle de actividades realizadas en el período Informado	• Manejo de medicamentos controlados. • Revisión de recetas, revisión de vencimiento de fármacos. Registro en sistema AVIS atención y registro clínico de procedimientos. • Realizar revisión y despacho de medicamentos a domicilio.
Número de Boleta a Honorarios	2

INFORMACIÓN DESDE CESFAM Y VALIDACIÓN DE RESPONSABILIDAD RECURSOS HUMANOS DAS			
Nombre del trabajador	Fernanda Vanessa Torres Lagos		
RUT			
Cargo / Profesión	Química Farmacéutica		
Programa	PRESUPUESTO DAS DICIEMBRE 2025		
Mes Informado	DICIEMBRE 2025	Horas contratadas	8 HRS
Horas semanales (jornada)	NO APLICA	Establecimiento	CESFAM SANTA SABINA

Firma trabajador contratado a honorarios	Firma supervisor directo	Firma Director del establecimiento

USO EXCLUSIVO DE RECURSOS HUMANOS DAS	
Imputación	21.03.001.007-1
Valor bruto a cancelar	110.368
SD Recursos Humanos pasa boleta a proceso de pago	

"En atención a lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y el artículo 112 de la Resolución Exenta N°500, de fecha 09 de diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los Órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado cédula de identidad".