

INFORME DE CONFORMIDAD TRABAJADORES A HONORARIOS

INFORMACIÓN Y RESPONSABILIDAD DE DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO	
Supervisor	EU. KAREN PINO MELO
Horario	SAPU SAPU DICIEMBRE: Lunes a Viernes 17:00 hrs – 00:00 hrs. Sábado – Domingo 08:00 hrs – 00:00 hrs.
Ausencias	NO
Atrasos	NO
Turnos (si corresponde)	NO
Detalle de horas realizadas en período informado	06/12/2025: 08:00 – 00:00 = 16 hrs. Feriado legal Sederick Figueroa 18/12/2025: 17:00 – 00:00 = 07 hrs. Devolución de tiempo por capacitación Total 23 hrs
Detalle de actividades realizadas en el periodo informado	- Realizar atención de usuarios, control de signos vitales y entrega de medicamentos en programa de servicio de Atención Primaria de Urgencia de alta resolución (SAPU). - Realizar traslados al Centro de urgencias hospitalarios. - Registro en sistema avis atención y procedimientos. - Aplicar principios de definición y asepsia.
Número de Boleta a Honorarios	Nº 70

INFORMACIÓN DESDE CESFAM Y VALIDACIÓN DE RESPONSABILIDAD RECURSOS HUMANOS DAS			
Nombre del trabajador	Sandra Natacha Ivette Bustos Sanchez		
RUT			
Cargo/Profesión	TENS		
Programa	Presupuesto Das Diciembre 2025		
Mes informado	DICIEMBRE	Horas contratadas	23 hrs.
Horas semanales (jornada)	DIURNO- NOCTURNO	Establecimiento	SANTA SABINA
Firma trabajador contratado a honorarios	Firma supervisor directo	Firma Director del establecimiento	

USO EXCLUSIVO DE RECURSOS HUMANOS DAS	
Imputación	21.03.001.002-1
Valor bruto a cancelar	135.562.-
SD Recursos Humanos pasa boleta a Proceso de pago	

"En atención a lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y el artículo 112 de la Resolución Exenta Nº500, de fecha 09 de diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los Órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado cédula de identidad".