

**INFORME DE CONFORMIDAD
TRABAJADORES A HONORARIOS**

INFORMACIÓN Y RESPONSABILIDAD DE DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO	
Supervisor	Felipe Flores
Horario	Lunes 01/12/25 de 13:00 - 16:00 hrs Martes 09/12/2025 08:00 a 9:00 y de 13:00 a 16:00 hrs Viernes 19/12/2025 de 08:00 a 09:00 y de 15:00 a 16:00 Viernes 26/12/2025 de 08:00 a 09:00 y de 15:00 a 16:00
Ausencias	-
Atrasos	-
Turnos (si corresponde)	-
Detalle de horas realizadas en período informado	Reemplazo a QF Felipe Flores Lunes 01/12/25 de 13:00 - 16:00 hrs (Día del QF) Martes 09/12/2025 08:00 a 9:00 y de 13:00 a 16:00 hrs (Administrativo) Viernes 19/12/2025 de 08:00 a 09:00 y de 15:00 a 16:00 (Administrativo) Viernes 26/12/2025 de 08:00 a 09:00 y de 15:00 a 16:00 (Administrativo)
Detalle de actividades realizadas en el periodo informado	Dispensación de medicamentos sujetos a control legal, solicitud, recepción e ingreso de pedido, seguimiento fármaco-terapéutico, gestión farmacéutica, atención farmacéutica.
Número de Boleta a Honorarios	69

INFORMACIÓN DESDE CESFAM Y VALIDACIÓN DE RESPONSABILIDAD RECURSOS HUMANOS DAS			
Nombre del trabajador	Giselle Medina Zurita		
RUT			
Cargo / Profesión	Químico Farmacéutico		
Programa	Presupuesto DAS Diciembre 2025		
Mes informado	Diciembre	Horas contratadas	11 hrs
Horas semanales (jornada)		Establecimiento	Cesfam Origgins
Firma trabajador contratado a Honorarios	Firma supervisor directo	Firma Director del establecimiento	

USO EXCLUSIVO DE RECURSOS HUMANOS DAS	
Imputación	21.03.001.009-1
Valor bruto a cancelar	151.756
SD Recursos Humanos pasa boleta a proceso de pago	

"En atención a lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y el artículo 112 de la Resolución Exenta N°500, de fecha 09 de diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los Órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado cédula de identidad".