

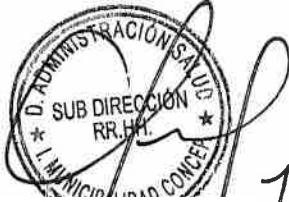
## INFORME DE CONFORMIDAD TRABAJADORES A HONORARIOS

*INFORMACIÓN Y RESPONSABILIDAD DE DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO*

Supervisor	EU. ENRIQUE ACUÑA GARCIA		
Horario	Lunes a viernes de 17:00 a 24:00 Sábado, domingo y festivos, de 08:00 a 24:00		
Ausencias	No		
Atrasos	SI		
Turnos (si corresponde)	SI		
Detalle de horas realizadas en periodo informado	<b>Turnos:</b> <b>03/11/2025 17:00 A 0:00 7 HORAS</b> <b>08/11/2025 8:00 A 0:00 16 HORAS</b> <b>10/11/2025 18:30 A 0:00 5.5 HORAS</b> <b>17/11/2025 17:00 A 0:00 7 HORAS</b> <b>18/11/2025 18:30 A 11:00 4.5 HORAS</b> <b>23/11/2025 8:00 A 0:00 16 HORAS</b> <b>24/11/2025 17:00 A 0:00 7 HORAS</b>		
Detalle de actividades realizadas en el período informado	Prestaciones médicas en SAPU <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asumir durante turno la dirección técnica y administrativa del SAPU</li> <li>• Realizar atención de usuario, completa valoración y diagnóstico.</li> <li>• Prescribir y/o ejecutar tratamientos según corresponda</li> <li>• Realizar registro en ficha electrónica y/o folio de contingencia</li> <li>• Registrar atención médica y sus indicaciones</li> <li>• Registrar en el libro de turno las novedades relevantes</li> <li>• Regular durante su turno el uso ambulancia según Protocolo</li> <li>• Declarar en el formulario correspondiente las patologías de declaración obligatoria</li> <li>• Supervisar el trabajo de los funcionarios durante su turno</li> <li>• Participar en los programas de capacitación que determina la Jefatura directa o del centro de salud o el coordinador de la Red de urgencia local.</li> <li>• Coordinar las derivaciones necesarias en el caso que corresponda, ya sea a nivel de mayor complejidad o CESFAM de origen.</li> <li>• Coordinar funcionamiento interno de SAPU en catástrofes.</li> <li>- Extender certificado de defunción según norma</li> <li>• Educar a los usuarios y familia sobre los tratamientos de urgencia.</li> <li>• Coordinar con el médico de turno del hospital (urgencia) en caso de traslado que lo amerite.</li> <li>• Participar en reuniones coordinadas por jefatura directa, según disponibilidad horaria</li> <li>• Solicitar al centro regulador apoyo de ambulancia avanzada en caso de que sea necesario</li> </ul> Otras funciones atinentes a su rol asignadas por jefatura directa		
Número de Boleta a Honorarios	241		
Nombre del trabajador	SANDRA RIOS GOMEZ		
RUT			
Cargo/Profesión	Médico Cirujano		
Programa	SAPU Juan Soto Fernández NOVIEMBRE 2025		
Mes informado	NOVIEMBRE 2025	Horas contratadas	63
Horas semanales (jornada)		Establecimiento	SAPU JUAN SOTO FERNANDEZ
Firma trabajador contratado a honorarios	Enrique Acuña García Enfermero RUT: 1.776.159.-		Firma Director del establecimiento

*USO EXCLUSIVO DE RECURSOS HUMANOS DAS*

Imputación	21.03.001.002-36
Valor bruto a cancelar	1.776.159.-
SD Recursos Humanos pasa boleta a Proceso de pago	



"En atención a lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y el artículo 112 de la Resolución Exenta N°500, de fecha 09 de diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los Órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado cédula de identidad".