

**INFORME DE CONFORMIDAD
TRABAJADORES A HONORARIOS**

INFORMACIÓN Y RESPONSABILIDAD DE DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO	
Nombre Supervisor	SERGIO AGUILERA SALGADO
Horario de trabajo	Lunes a jueves de 17 a 08:00/viernes 16:00 a 08:00/finde semana y festivos 08:00 a 20:00 y 20:00 a 08:00 hrs. / Según rotación de turno y/o requerimiento.
Ausencias	-
Atrasos	-
Turnos (si corresponde)	LUNES 01/06 17:00-8:00 (FERIADO LEGAL TM VALENTINA CARRASCO) MIÉRCOLES 03/06 17:00-8:00 (FERIADO LEGAL TM VALENTINA CARRASCO) VIERNES 05/06 8:00-16:00 (REUNION DAS TM MELANY ARANEDA) VIERNES 05/06 16:00-8:00 (FERIADO LEGAL TM VALENTINA CARRASCO) LUNES 08/06 8:00-17:00 (FERIADO LEGAL TM MELANY ARANEDA) MARTES 09/06 8:00-17:00 (FERIADO LEGAL TM MELANY ARANEDA) MIÉRCOLES 10/06 8:00-17:00 (FERIADO LEGAL TM MELANY ARANEDA) JUEVES 11/06 8:00-17:00 (FERIADO LEGAL TM MELANY ARANEDA) JUEVES 11/06 17:00-8:00 (ADMINISTRATIVO TM VALENTINA CARRASCO) LUNES 22/06 (PERMISO SIN GOCE DE SUELDO TM MELANY ARANEDA) MARTES 23/06 (PERMISO SIN GOCE DE SUELDO TM MELANY ARANEDA) LUNES 29/06 8:00-17:00 (DÍA FESTIVO) MARTES 30/06 (PERMISO SIN GOCE DE SUELDO TM MELANY ARANEDA)
Detalle de horas realizadas en periodo informado	LUNES 01/06: 15 HRS. MIÉRCOLES 03/06: 15 HRS. VIERNES 05/06: 24 HRS. LUNES 08/06: 9 HRS. MARTES 09/06: 9 HRS. MIÉRCOLES 10/06: 9 HRS. JUEVES 11/06: 24 HRS. LUNES 22/06: 9 HRS. MARTES 23/06: 9 HRS. LUNES 29/06: 9 HRS. MARTES 30/06: 9 HRS.
Detalle de actividades realizadas en el periodo informado	Ejecutar protocolos de protección radiológica y velar por el cumplimiento de estos. Revisar las condiciones de los equipos y dispositivos médicos al ingresar al turno. Informar para reposición de stock. Reabastecer las existencias si ellas se acaban durante el turno. Efectuar toma de exámenes radiológicos a los usuarios de SAR Tucapel. Gestionar y archivar las solicitudes de exámenes radiológicos. Realizar la estadística de exámenes radiológicos realizados durante el turno. Participar en otras labores encomendadas por la jefatura atinentes al rol.
Número de Boleta	79

INFORMACIÓN DESDE CESFAM PARA VALIDACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DAS			
Nombre del trabajador	JOCELINE VILLEGAS DIAZ		
RUT			
Cargo/Profesión	TECNOLOGO MEDICO		
Programa	SAR JUNIO 2026		
Mes informado	JUNIO 2026	Horas realizadas: 141 HRS.	Valor Hora: \$13.614
Horas semanales (jornada)	NO APLICA	Establecimiento: SAR TUCAPEL	Valor Bruto de la Boleta: \$ 1.919.574

Firma trabajador contratado a Honorarios	Firma supervisor directo	Firma Director del Establecimiento

USO EXCLUSIVO DE RECURSOS HUMANOS DAS	
Imputación	21,03,001,002-72
Valor bruto a cancelar	\$1.919.574.
SD Recursos Humanos pasa boleta a Proceso de pago	

"En atención a lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y el artículo 112 de la Resolución Exenta Nº500, de fecha 09 de Diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los Órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado cédula de identidad".