

INFORMACIÓN Y RESPONSABILIDAD DE DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO	
Supervisor	Sergio Aguilera Salgado
Horario	
Ausencias	No
Atrasos	Si
Turnos (si corresponde)	LUNES 3-JUEVES 6-LUNES 10-JUEVES 13-LUNES 17-JUEVES 20- LUNES 24- JUEVES 27.
Detalle de horas realizadas en período informado	LUNES 3 (08-17 HRS = 9 HRS) -JUEVES 6(08-17 HRS = 9 HRS) -LUNES 10(08-17 HRS = 9 HRS)-JUEVES 13(08-17 HRS = 9 HRS)-LUNES 17(08-17 HRS = 9 HRS)- JUEVES 20(08-17 HRS = 9 HRS)- LUNES 24(08-17 HRS = 9 HRS)- JUEVES 27(08-17 HRS = 9 HRS) = 72 HRS.
Detalle de actividades realizadas en el periodo informado	- Asumir durante su turno la responsabilidad técnica y administrativa del SAR. - Atender al paciente, plantear diagnóstico y definir la conducta a seguir, de acuerdo a protocolo - Atender las consultas del público y familiares del paciente en forma adecuada y oportuna - Otras funciones atingentes a su rol asignadas por jefatura directa, según registro en contrato vigente
Número de Boleta a Honorarios	465

INFORMACIÓN DESDE CESFAM Y VALIDACIÓN DE RESPONSABILIDAD RECURSOS HUMANOS DAS			
Nombre del trabajador	SILVANA VALENZUELA IRRIBARRA		
Rut			
Cargo / Profesión	Médico		
Programa	PRESUPUESTO DAS (AMPLIACION SAR NOVIEMBRE)		
Mes informado	NOVIEMBRE	Horas contratadas	72HRS
Horas semanales (jornada)	No aplica.	Establecimiento	SAR TUCAPEL

SERGIO AGUILERA SALGADO	Enfermero	DIRECCION DE SALUD CESFAM TUCAPEL
	RUT: 15.911.407-4	Firma Director del establecimiento

USO EXCLUSIVO DE RECURSOS HUMANOS DAS		
Imputación	215.21.03.001.003-1	
Valor bruto a cancelar	2.222.712.-	
SD Recursos Humanos pasa boleta a proceso de pago		

"En atención a lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y el artículo 112 de la Resolución Exenta N°500, de fecha 09 de diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los Órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado cédula de identidad".

