

| INFORMACIÓN Y RESPONSABILIDAD DE DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO | |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Supervisor | Sergio Aguilera Salgado |
| Horario | |
| Ausencias | NO |
| Atrasos | |
| Turnos (si corresponde) | 12/11 |
| Detalle de horas realizadas en período informado | MIÉ 12/11 (8 hrs 40 min, Dra Parra) |
| Detalle de actividades realizadas en el periodo informado | <ul style="list-style-type: none"> - Asumir durante su turno la responsabilidad técnica y administrativa del SAR. - Atender al paciente, plantear diagnóstico y definir la conducta a seguir, de acuerdo a protocolo - Atender las consultas del público y familiares del paciente en forma adecuada y oportuna - Otras funciones atingentes a su rol asignadas por jefatura directa, según registro en contrato vigente |
| Número de Boleta a Honorarios | 782 |

| INFORMACIÓN DESDE CESFAM Y VALIDACIÓN DE RESPONSABILIDAD RECURSOS HUMANOS DAS | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|--------------|
| Nombre del trabajador | FELIPE OPORTO PALMA | | |
| Rut | | | |
| Cargo / Profesión | Médico | | |
| Programa | PRESUPUESTO DAS | | |
| Mes informado | NOVIEMBRE 2025 | Horas contratadas | 8 hrs 40 min |
| Horas semanales (jornada) | No aplica. | Establecimiento | SAR TUCAPEL |

| | | |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--|
| 14 Y | SERGIO AGUILERA SALGADO Enfermero RUT: 16.911.407-4 | |
| Firma trabajador contratado a honorarios | Firma supervisor directo | |

| USO EXCLUSIVO DE RECURSOS HUMANOS DAS | |
|---------------------------------------------------|-----------------|
| Imputación | 21.03.001.002-1 |
| Valor bruto a cancelar | 267.549.- |
| SD Recursos Humanos pasa boleta a proceso de pago | |

"En atención a lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y el artículo 112 de la Resolución Exenta N°500, de fecha 09 de diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los Órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado cédula de identidad".

Total Días de Inasistencia: 14
 Total de Horas Inasistencia: 43,2
 Total de Horas Extras(25): 31,1
 Total de Horas Extras(50): 44,5

[Imprimir](#)