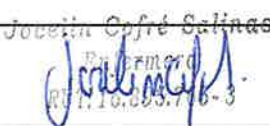


**INFORME DE CONFORMIDAD  
TRABAJADORES A HONORARIOS**

| INFORMACIÓN Y RESPONSABILIDAD DE DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre Supervisor                                              | Jocelin Cofre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Horario de trabajo                                             | Lunes y Sábado en horario de extensión                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Ausencias                                                      | NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Atrasos                                                        | NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Turnos (si corresponde)                                        | NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Detalle de horas realizadas en período informado               | Lunes 01, 08, 15 y 22 de Junio de 17.00 a 20.00<br>Sábado 06 y 20 de Junio de 09.00 a 13.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Detalle de actividades realizadas en el periodo informado      | REALIZAR ATENCIÓN DE USUARIOS, COMPLETA VALORACION Y DIAGNOSTICO EN EXTENSION, PREESCRIBIR O EFECTUAR TRATAMIENTO SEGÚN CORRESPONDA, REALIZAR REGISTROS CLINICOS EN FICHA Y/O FOLIO, DECLARAR EN FORMULARIO CORRESPONDIENTE LAS PATOLOGIAS DE DECLARACION INMEDIATA, CONFECCIONAR LAS DERIVACIONES NECESARIAS PARA EL PACIENTE YA SEA A NIVEL DE MAYOR COMPLEJIDAD O A SU CESFAM DE ORIGEN, EXTENDER CERTIFICADOS DE DEFUNCIÓN EN LOS CASAS DE PACIENTES QUE TENGAN DIAGNOSTICOS TERMINALES CONOCIDOS, EDUCAR A LOS PACIENTES Y FAMILIA SOBRE EL DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE LOS PACIENTES, COORDINARSE CON EL MÉDICO DE LA URGENCIA DEL HOSPITAL EN CASO DE TRASLADO DE PACIENTES, SOLICITAR AL CENTRO REGULADOR APOYO DE AMBULANCIA AVANZADA EN CASO DE QUE LA ATENCIÓN LO REQUIERA |
| Número de Boleta                                               | N° 39                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| INFORMACIÓN DESDE CESFAM PARA VALIDACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DAS |                                 |                                 |                                     |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| Nombre del trabajador                                            | Diego Sebastián Placencia Ortiz |                                 |                                     |
| RUT                                                              | 20019829-8                      |                                 |                                     |
| Cargo/Profesión                                                  | Médico                          |                                 |                                     |
| Programa                                                         | Presupuesto DAS Junio 2026      |                                 |                                     |
| Mes informado                                                    | Junio 2026                      | Horas realizadas: 20 horas      | Valor Hora: \$ 21174                |
| Horas semanales (jornada)                                        | -                               | Establecimiento: Cesfam Tucapel | Valor Bruto de la Boleta: \$ 423480 |

|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                   |                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Firma trabajador contratado a Honorarios                                                                                                                                        | Firma supervisor directo                                                                                                                          | Firma Director del Establecimiento                                                                                   |
| <br>Dr. Diego Placencia Ortiz<br>Médico Cirujano<br>RUT: 20.019.829-8<br>N° Reg. SIS: 895530 | <br>Jocelin Cofre Salinas<br>Enfermera<br>RUT: 11.10.005.116-3 | <br>CESFAM TUCAPEL<br>DIRECCIÓN |

| USO EXCLUSIVO DE RECURSOS HUMANOS DAS             |                  |
|---------------------------------------------------|------------------|
| Imputación                                        | 21.03.2024.02 1A |
| Valor bruto a cancelar                            | \$ 423.480       |
| SD Recursos Humanos pasa boleta a Proceso de pago |                  |

