



INFORME DE CONFORMIDAD TRABAJADORES A HONORARIOS

INFORMACIÓN Y RESPONSABILIDAD DE DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO	
Supervisor	María Paz Sánchez Albornoz, Enfermera coordinadora SAPU
Horario	TENS LLAMADO
Ausencias	NO
Atrasos	NO
Turnos (si corresponde)	MIÉRCOLES 03/12/25, SÁBADO 13/12/25, DOMINGO 14/12/25, VIERNES 19/12/25, LUNES 22/12/25, MIÉRCOLES 24/12/25, VIERNES 26/12/25, SÁBADO 27/12/25, LUNES 29/12/25, MIÉRCOLES 31/12/25.
Detalle de horas realizadas en período informado	MIÉRCOLES 03/12/2025 de 17:00 a 00:00(7HRS), SÁBADO 13/12/25 de 08:00 a 00:00(16HRS), DOMINGO 14/12/25 de 10:00 a 17:00(7HRS), VIERNES 19/12/25 de 17:00 a 00:00(7HRS), LUNES 22/12/25 de 17:00 a 00:00(7HRS), MIÉRCOLES 24/12/25 de 12:00 a 17:00(5HRS), VIERNES 26/12/25 de 17:00 a 00:00(7HRS), SÁBADO 27/12/25 de 08:00 a 00:00(16HRS), LUNES 29/12/25 de 17:00 a 00:00(7HRS) y MIÉRCOLES 31/12/25 de 12:00 a 00:00(12HRS). Total = 91 hrs.
Detalle de actividades realizadas en el periodo informado	- Revisión diaria al ingreso del turno de la disponibilidad de fármacos y funcionamiento de equipamiento y realizar solicitud correspondiente a Coordinadora SAPU. - Solicitar y archivar las recetas los folios para después obtener la información estadística de procedimientos y farmacia. - Entregar bajo prescripción y supervisión medicamentos indicados por el médico de turno y educar al paciente la administración de ellos en su domicilio. - Recepción del paciente y consignar todos los datos necesarios para su atención. - Informar inmediatamente sobre algún cambio en el estado de salud del paciente. - Colabora con procedimientos de enfermería en la atención del paciente y ayudar en las intervenciones de pacientes críticos hasta su traslado seguro por personal de avanzada prehospitalaria. - Eventualmente y bajo la autorización del médico de turno colaborar con la atención prehospitalaria de SAMU, según sus protocolos. - Realizar estadísticas de procedimiento de enfermería y las estadísticas de procedimientos e insumos, para generar su reposición posterior. Y - Realizar la entrega de turno en el libro de turno informando las novedades. - Cuando le medico determine que las capacidades de manejo del paciente ya sea clínico o de estudio sobrepasan las capacidades del SAPU, el técnico en enfermería debe asistir al paciente en el traslado básico del paciente a un centro de mayor complejidad. - Otras funciones atinentes a su rol asignadas por jefatura directa.
Número de Boleta a Honorarios	17

INFORMACIÓN DESDE CESFAM Y VALIDACIÓN DE RESPONSABILIDAD RECURSOS HUMANOS DAS			
Nombre del trabajador	JAVIERA IGNACIA CORONADO RAIEN.		
RUT			
Cargo / Profesión	TENS		
Programa	PRESUPUESTO DAS DICIEMBRE 2025		
Mes informado	DICIEMBRE 2025	Horas contratadas	Establecimiento
Horas semanales (jornada)	91 HRS	91 HRS	SAPU LORENZO ARENAS
Firma trabajador contratado a honorarios	Firma supervisor directo	Firma Director del establecimiento	

USO EXCLUSIVO DE RECURSOS HUMANOS DAS	
Imputación	21.03.001.002-7
Valor bruto a cancelar	536.354
SD Recursos Humanos pasa boleta a proceso de pago	

"En atención a lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y el artículo 112 de la Resolución Exenta N°500, de fecha 09 de diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los Órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado cédula de identidad".