Municipalidad de
CONCEPCIÓN
¡La mejor ciudad de Chile!
Dirección de Administración de Salud

INFORME DE CONFORMIDAD
TRABAJADORES A HONORARIOS

INFORMACIÓN Y RESPONSANBILIDAD DE DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO	
Nombre Supervisor	EU MARÍA PAZ SANCHEZ
Horario de trabajo	Lunes a viernes de 17 00 a 24:00 Sábado, domingo y festivos, de 08:00 a 24 :00
Ausencias	No
Atrasos	No
Turnos (si corresponde)	Si
Detalle de horas realizadas en período informado	1. Miércoles 01.07.26 (7hrs) 2. Viernes 17.07.26 (7hrs) 3. Domingo 19.07.26 (9hrs)
Detalle de actividades realizadas en el periodo informado	Prestaciones médicas en SAPU 1. Asumir durante turno la dirección técnica y administrativa del SAPU 2. Realizar atención de usuario, completa valoración y diagnóstico. 3. Prescribir y/o ejecutar tratamientos según corresponda 4. Realizar registro en ficha electrónica y/o folio de contingencia 5. Registrar atención médica y sus indicaciones 6. Registrar en el libro de turno las novedades relevantes 7. Regular durante su turno el uso de ambulancia según Protocolo 8. Declarar en el formulario correspondiente las patologías de declaración obligatoria 9. Supervisar el trabajo de los funcionarios durante su turno 10. Participar en los programas de capacitación que determina la Jefatura directa o del centro de salud o el coordinador de la Red de urgencia local. 11. Coordinar las derivaciones necesarias en el caso que corresponda, ya sea a nivel de mayor complejidad o CESFAM de origen. 12. Coordinar funcionamiento interno de SAPU en catástrofes. 13. Extender certificado de defunción según norma 14. Educar a los usuarios y familia sobre los tratamientos de urgencia. 15. Coordinar con el médico de turno del hospital (urgencia) en caso de traslado que lo amerite. 16. Participar en reuniones coordinadas por jefatura directa, según disponibilidad horaria 17. Solicitar al centro regulador apoyo de ambulancia avanzada en caso de que sea necesario Otras funciones atingentes a su rol asignadas por jefatura directo
Número de Boleta	56

INFORMACIÓN DESDE CESFAM PARA VALIDACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DAS			
Nombre del trabajador	Alejandra Gabriela Paredes Valenzuela		
RUT			
Cargo/Profesión	Médico Cirujano		
Programa	SAPU Lorenzo Arenas JULIO 2026		
Mes informado	JULIO 2026	Horas realizadas: 23	Valor Hora: $ 28.757
Horas semanales (jornada)		Establecimiento: SAPU LORENZO ARENAS	Valor Bruto de la Boleta: $ 661.411

Firma trabajadora contratado a Honorarios	Firma supervisor directo	Firma Director del Establecimiento
	María Paz Sánchez R.	CESFAM Lorenzo Arenas

USO EXCLUSIVO DE RECURSOS HUMANOS DAS	
Imputación	21.03.001.002 - SP
Valor bruto a cancelar	$661.411
SD Recursos Humanos pasa boleta a Proceso de pago	ADMINISTRACIÓN SALUD SUB DIRECCIÓN RR.HH. CONCEPCIÓN

"En atención a lo dispuesto en el artículo 4° de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y el artículo 112 de la Resolución Exenta N°500, de fecha 09 de Diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los Órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado cédula de identidad".