INFORME DE CONFORMIDAD
TRABAJADORES A HONORARIOS

INFORMACIÓN Y RESPONSANBILIDAD DE DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO	
Supervisor	Constanza Pérez Crisóstomo
Horario	**DE LLAMADO**
Ausencias	**NO**
Atrasos	**NO**
Turnos (si corresponde)	NO
Detalle de horas realizadas ~~en período informado~~	04/06/2026 16:21 – 21:30 = 5 horas, 9 minutos – Intercambio de láminas – Gimnasio Municipal Ccp. 05/06/2026 15:29 – 22:40 =7 horas, 11 minutos – Botiquín DIDECO + Deportes Ccp vs Coquimbo. 13/06/2026 16:25 – 20:31 = 4 horas, 6 minutos – Vial vs Hualpén. 19/06/2026 10:05 – 13:00 = 2 horas, 55 minutos – Entrega pañales. 20/06/2026 09:02 – 15:06 = 6 horas, 4 minutos – Zumbatón Gimnasio Municipal Ccp. 27/06/2026 12:20 – 19:00 = 6 horas, 40 minutos. Día de la diversidad (Marcha – Show artístico). **TOTAL HORAS:** 32 horas.
Detalle de actividades realizadas en el periodo informado	- CONTROL DE SIGNOS VITALES - APOYO ASISTENCIAL - CURACIONES SIMPLES - ASISTENCIA EN TRASLADOS
~~Número de Boleta~~ a Honorarios	N° 44

INFORMACIÓNDESDECESFAMY VALIDACIÓNDERESPONSANBILIDADRECURSOSHUMANOSDAS			
Nombre del trabajador	Lesli Salazar Rebolledo		
~~RUT~~			
Cargo/Profesión	**ENFERMERA**		
Programa	**PRESUPUESTO DAS /OPERATIVOS**		
Mes informado	JUNIO	Horas contratadas	De llamado
~~Horas semanales~~ (jornada)		~~Establecimiento~~	Terreno DAS

Firma trabajador contratado a honorarios	Firma supervisor directo	Firma Director del establecimiento

USOEXCLUSIVODERECURSOSHUMANOSDAS	
Imputación	21.03.001.015 /1
Valor bruto a cancelar	277.440
SD Recursos Humanos pasa boleta a Proceso de pago	

"En atención a lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y el artículo 112 de la Resolución Exenta Nº500, de fecha 09 de Diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los Órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado cédula de identidad".