

INFORME DE CONFORMIDAD TRABAJADORES A HONORARIOS

INFORMACIÓN Y RESPONSABILIDAD DE DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO	
Supervisor	Sergio Aguilera Salgado
Horario	Lunes a jueves de 17 a 08:00/viernes 16:00 a 08:00/fin de semana y festivos 08:00 a 20:00 y 20:00 a 08:00 hrs. / Según rotación de turno y/o requerimiento.
Ausencias	
Atrasos	
Turnos (si corresponde)	MIÉRCOLES 02 OCTUBRE: 12:30 – 17:00 (TM FLAVIA ROZAS) ✓ MIÉRCOLES 02 OCTUBRE: 17:00 – 08:00 (TM VALENTINA CARRASCO) ✓ VIERNES 11 OCTUBRE: 15:00 – 16:00 (TM FLAVIA ROZAS) ✓ VIERNES 11 OCTUBRE: 16:00 – 08:00 (TM NICOL TAPIA) ✓ MIÉRCOLES 16 OCTUBRE: 17:00 – 08:00 (TM JOCELIN VILLEGAS) ✓ VIERNES 18 OCTUBRE: 11:00 – 13:00 (TM FLAVIA ROZAS) ✓ VIERNES 18 OCTUBRE: 16:00 – 08:00 (TM JOCELIN VILLEGAS) ✓ MARTES 29 OCTUBRE: 08:00 – 13:00 (TM FLAVIA ROZAS) ✓ JUEVES 31 OCTUBRE: 17:00 – 08:00 (TM VALENTINA CARRASCO) ✓
Detalle de horas realizadas en período informado	MIÉRCOLES 02 OCTUBRE: 4 HORAS 30 MINUTOS (TM FLAVIA ROZAS) ✓ MIÉRCOLES 02 OCTUBRE: 15 HORAS (TM VALENTINA CARRASCO) ✓ VIERNES 11 OCTUBRE: 1 HORA (TM FLAVIA ROZAS) ✓ VIERNES 11 OCTUBRE: 16 HORAS (TM JOCELIN VILLEGAS) ✓ MIÉRCOLES 16 OCTUBRE: 15 HORAS (TM JOCELIN VILLEGAS) ✓ VIERNES 18 OCTUBRE: 2 HORAS (TM FLAVIA ROZAS) ✓ VIERNES 18 OCTUBRE: 16 HORAS (TM JOCELIN VILLEGAS) ✓ MARTES 29 OCTUBRE: 5 HORAS (TM FLAVIA ROZAS) ✓ JUEVES 31 OCTUBRE: 15 HORAS (TM VALENTINA CARRASCO) ✓ Total: 89 HORAS Y 30 MINUTOS ✓
Detalle de actividades realizadas en el período informado	Ejecutar protocolos de protección radiológica y velar por el cumplimiento de estos... Revisar las condiciones de los equipos y dispositivos médicos al ingresar al turno. Informar para reposición de stock. Reabastecer las existencias si ellas se acaban durante el turno. Efectuar toma de exámenes radiológicos a los usuarios de SAR Tucapel. Gestionar y archivar las solicitudes de exámenes radiológicos. Realizar la estadística de exámenes radiológicos realizados durante el turno. Participar en otras labores encomendadas por la jefatura atinentes al rol.
Número de Boleta a Honorarios	16

INFORMACIÓN DESDE CESFAM Y VALIDACIÓN DE RESPONSABILIDAD RECURSOS HUMANOS DAS			
Nombre del trabajador	Nicole Acuña Fuentes		
RUT	[REDACTED]		
Cargo / Profesión	Tecnóloga Médica		
Programa	SAR TUCAPEL		
Mes informado	OCTUBRE 2024	Horas contratadas	89 horas 30 minutos.
Horas semanales (jornada)	No aplica	Establecimiento	SAR TUCAPEL

Firma trabajador contratado a honorario	Firma supervisor directo	Firma Director del establecimiento
---	--------------------------	------------------------------------

USO EXCLUSIVO DE RECURSOS HUMANOS DAS	
Imputación	2103001002 / 28
Valor bruto a cancelar	\$ 1.159.741.-
SD Recursos Humanos pasa boleta a proceso de pago	

"En atención a lo dispuesto en el artículo 4° de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y el artículo 112 de la Resolución Exenta N°500, de fecha 09 de Diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los Órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales por ello se ha tachado cédula de identidad"

LUN 28/10/2024									
MAR 29/10/2024 07:52:00	08:04:48								
MAR 29/10/2024 07:54:15	07:54:15								
LUN 04/11/2024 04:50:40	04:50:40								