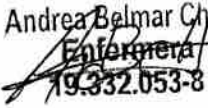
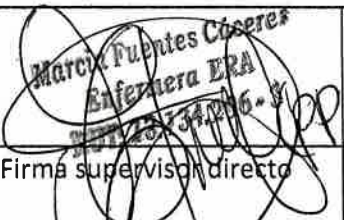



**INFORME DE CONFORMIDAD
TRABAJADORES A HONORARIOS**

INFORMACIÓN Y RESPONSABILIDAD DE DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO	
Supervisor	Sergio Aguilera Salgado
Horario	Lunes a jueves de 17 a 08:00/viernes 16:00 a 08:00/fines de semana y festivos turnos de 08 a 20 y 20 a 08 hrs. / Según rotación de turno y/o requerimiento
Ausencias	
Atrasos	
Turnos (si corresponde)	06/10/24, 23/10/24, 25/10/24
Detalle de horas realizadas en período informado	06/10/24 = (17-23h) = 6h Refuerzo ✓ 23/10/24 = (17:30-23:30h) = 6h Refuerzo ✓ 25/10/24 = (16:45-22:45h) = 6h Refuerzo ✓ Total mes: 18h ✓
Detalle de actividades realizadas en el periodo informado	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar atención del paciente y acciones derivadas del diagnóstico médico. - Ejecutar acciones y/o procedimientos de enfermería, y asistir al paciente crítico, durante su estadía en el SAR y previo a su traslado - Supervisar a personal de enfermería. - Reforzar y explicar al paciente o sus familiares las indicaciones al alta. - Otras funciones atinentes a su rol asignadas por jefatura directa, según registro en contrato vigente
Número de Boleta a Honorarios	Nº 71

INFORMACIÓN DESDE CESFAM Y VALIDACIÓN DE RESPONSABILIDAD RECURSOS HUMANOS DAS			
Nombre del trabajador	Andrea Belmar Chávez		
RUT	[REDACTED]		
Cargo / Profesión	Enfermera		
Programa	PRESUPUESTO DAS		
Mes informado	Octubre	Horas contratadas	18h
Horas semanales (jornada)	No aplica	Establecimiento	SAR TUCAPEL

 Andrea Belmar Chávez Enfermera 19.332.053-8	 Marcia Fuentes Cáceres Enfermera ERA 19.233.34.016-3	 DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN DE SALUD CESFAM TUCAPEL FIRMADO DIRECTOR DEL ESTABLECIMIENTO
Firma trabajador contratado a honorarios	Firma supervisor directo	

USO EXCLUSIVO DE RECURSOS HUMANOS DAS	
Imputación	2103001002 / L
Valor bruto a cancelar	\$ 233.244.-
SD Recursos Humanos pasa boleta a proceso de pago	

"En atención a lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y el artículo 112 de la Resolución Exenta N°500, de fecha 09 de Diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los Órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado cédula de identidad".