

TRABAJADORES A HONORARIOS



| INFORMACIÓN Y RESPONSABILIDAD DE DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO | |
|--|--|
| Supervisor | GULIANNA SASSARINI |
| Horario | Martes a jueves de 13:00 A 20:00 |
| Ausencias | -- |
| Atrasos | -- |
| Turnos (si corresponde) | 5 |
| Detalle de horas realizadas en período informado | <p>martes 1 de OCTUBRE de 13:00 hrs a 20:00 = 7 hrs ✓</p> <p>miércoles 2 de OCTUBRE de 13:00 hrs a 20:00 = 7 hrs ✓</p> <p>jueves 3 de OCTUBRE de 13:00 hrs a 20:00 = 7 hrs ✓</p> <p>martes 8 de OCTUBRE de 13:00 hrs a 20:00 = 7hrs ✓</p> <p>miércoles 9 de s OCTUBRE de 13:00 hrs a 20:00 = 7 hrs ✓</p> <p>jueves 10 de OCTUBRE de 13:00 hrs a 20:00 = 7hrs ✓</p> <p>Martes 15 de OCTUBRE de 13:00 hrs a 20:00 = 7hrs ✓</p> <p>miercoles 16 de OCTUBRE de 13:00 hrs a 20:00 = 7hrs ✓</p> <p>jueves 17 de OCTUBRE de 13:00 hrs a 20:00 = 7hrs ✓</p> <p>Martes 22 de OCTUBRE de 13:00 hrs a 20:00 = 7 hrs ✓</p> <p>miercoles 23 de OCTUBRE de 13:00 hrs a 20:00 = 7 hrs ✓</p> <p>jueves 24 de OCTUBRE de 13:00 hrs a 20:00 = 7hrs ✓</p> <p>martes 29 de OCTUBRE de 13:00 hrs a 20:00 = 7hrs ✓</p> <p>Miércoles 30 de octubre de 13:00 hrs a 20:00 = 7hrs ✓</p> <p>TOTAL, DE HORAS: 98 ✓</p> |
| Detalle de actividades realizadas en el período informado | <ul style="list-style-type: none">Realizar atención de usuarios, control de signos vitales y entrega de medicamentos en programa de servicio de Atención Primaria de Urgencia de alta resolución (SAPU).Realizar traslados al Centro de urgencias hospitalarios.Registro en sistema avis atención y procedimientos.Aplicar principios de definición y asepsia. |
| Número de Boleta a Honorarios | 2033 |

| INFORMACIÓN DESDE CESFAM Y VALIDACIÓN DE RESPONSABILIDAD RECURSOS HUMANOS DAS | | | |
|---|--|------------------------------------|----|
| Nombre del trabajador | Alvaro Enrique Inzunza Concha | | |
| RUT | [REDACTED] | | |
| Cargo / Profesión | Medico general | | |
| Programa | PRESUPUESTO DAS OCTUBRE 2024 | | |
| Mes informado | OCTUBRE | Horas contratadas | 98 |
| Horas semanales (jornada) | Establecimiento SAPU JUAN SOTO FERNANDEZ | | |
| Firma trabajador contratado a honorarios | Firma supervisor directo | Firma Director del establecimiento | |

| USO EXCLUSIVO DE RECURSOS HUMANOS DAS | |
|---|----------------|
| Imputación | 210300/002 / 1 |
| Valor bruto a cancelar | 2.682.456 = |
| SD Recursos Humanos pasa boleta a proceso de pago | |