



**INFORME DE CONFORMIDAD
TRABAJADORES A HONORARIOS**

INFORMACIÓN Y RESPONSABILIDAD DE DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO			
Supervisor	Sra Waleska Irribarra		
Horario	Viernes 27 de Septiembre 2024	16:00 a 20:00 hrs	
	Sábado 28 de Septiembre 2024	09:00 a 13:00 hrs	
	Lunes 30 de Septiembre 2024	17:00 a 20:00 hrs	
Ausencias	NO		
Atrasos	NO		
Turnos (si corresponde)	NO		
Detalle de horas realizadas en período informado	Viernes 27 de Septiembre 2024	16:00 a 20:00 hrs	✓ 4
	Sábado 28 de Septiembre 2024	09:00 a 13:00 hrs	✓ 1
	Lunes 30 de Septiembre 2024	17:00 a 20:00 hrs	✓ 3
	Total 11 horas ✓		11 ✓
Detalle de actividades realizadas en el periodo informado	Reemplazo QF extensión: atención de usuarios y actividades administrativas		
Número de Boleta a Honorarios	103		

Nombre del trabajador	CRISTINA JIMÉNEZ RIVAS		
RUT	[REDACTED]		
Cargo/Profesión	QUIMICO FARMACEUTICO		
Programa	PRESUPUESTO DAS		
Mes informado	Septiembre 2024	Horas contratadas	
Horas semanales (jornada)		Establecimiento	CESFAM OHIGGINS

<i>Christina Jiménez Rivas</i>	<i>Primer visor directo</i>	<i>Primer Director del establecimiento</i>
Firma trabajador contratado honorarios	DIRECTOR DEL ESTABLECIMIENTO CESFAM OHIGGINS	DIRECTOR DEL ESTABLECIMIENTO CESFAM OHIGGINS

USO EXCLUSIVO DE RECURSOS HUMANOS DAS			
Imputación	2103001009	1	
Valor bruto a cancelar	\$ 166.760,-		
SD Recursos Humanos pasa boleta a Proceso de pago			



"En atención a lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y el artículo 112 de la Resolución Exenta N°500, de fecha 09 de Diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los Órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado cédula de identidad".