

INFORME DE CONFORMIDAD TRABAJADORES A HONORARIOS

| INFORMACIÓN Y RESPONSABILIDAD DE DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO |   |  |
|--|---|--|
| Supervisor   | Sergio Aguilera Salgado   |  |
| Horario  | Lunes a jueves de 17 a 08:00/viernes 16:00 a 08:00/fines de semana y festivos 08:00 a 20:00 y 20:00 a 08:00 hrs. / Según rotación de turno y/o requerimiento.   |  |
| Ausencias  |   |  |
| Atrasos  |   |  |
| Turnos (si corresponde)  | 26/10/2024 20.00-08.00 Lm Karen Verdugo 12 horas 12<br>27/10/2024 20.00-08.00 Lm Karen Verdugo 12 horas 12<br>29/10/2024 17.00-08.00 Lm Karen Verdugo 15 horas 15   |  |
|  | 26/10/2024 20.00-08.00 Lm Karen Verdugo 12 horas ✓<br>27/10/2024 20.00-08.00 Lm Karen Verdugo 12 horas ✓<br>29/10/2024 17.00-08.00 Lm Karen Verdugo 15 horas ✓<br>Total horas 39 ✓  |  |
| Detalle de actividades realizadas en el período informado      | <ul style="list-style-type: none"><li>-Realizar categorización/priorización de pacientes, aplicando escala de criterios en uso en la correspondiente red de urgencia.</li><li>- Colaborar en la atención del paciente, en presencia o por indicación del médico.</li><li>- Ejecutar acciones y/o procedimientos derivados de indicaciones de enfermería, y asistir al paciente crítico, previo a su traslado.</li><li>- Reforzar y explicar al paciente o sus familiares las indicaciones médicas y de enfermería.</li><li>- Otras funciones atinentes a su rol asignadas por jefatura directa, según registro en contrato vigente.</li></ul> |  |
| Número de Boleta a Honorarios                                  | 84  |  |

| INFORMACIÓN DESDE CESFAM Y VALIDACIÓN DE RESPONSABILIDAD RECURSOS HUMANOS DAS |                                |                             |
|---|--------------------------------|-----------------------------|
| Nombre del trabajador   | PABLO MAURICIO ORTEGA LERZUNDI |                             |
| RUT   | [REDACTED]                     |                             |
| Cargo / Profesión   | TENS                           |                             |
| Programa  | SAR TUCAPEL                    |                             |
| Mes Informado   | OCTUBRE 2024                   | Horas contratadas 39 HORAS  |
| Horas semanales (jornada)   | No aplica.                     | Establecimiento SAR TUCAPEL |

|   |                          |
|---|--------------------------|
| Firma trabajador contratado a honorario | Firma supervisor directo |
|---|--------------------------|

| USO EXCLUSIVO DE RECURSOS HUMANOS DAS             |               |
|---|---------------|
| Imputación  | 2103001002 28 |
| Valor bruto a cancelar                            | \$ 223.158.-  |
| SD Recursos Humanos pasa boleta a proceso de pago |               |

"En atención a lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y el artículo 112 de la Resolución Exenta N°500, de fecha 09 de Diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los Órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado cédula de identidad".