

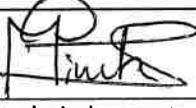
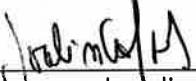


**INFORME DE CONFORMIDAD TRABAJADORES A HONORARIOS**

**INFORMACIÓN Y RESPONSABILIDAD DE DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO**

Supervisor	EVELYN MARIN ALBORNOZ
Horario	LUNES A JUEVES DE 17:00 A 20:00 HRS. VIERNES DE: 16:00 A 20:00 HRS. SABADO DE: 09:00 A 13:00 HRS.
Ausencias	
Atrasos	
Turnos (si corresponde)	NO
Detalle de horas realizadas en período informado	Jueves 03 de Octubre 2024 de 17.00 a 20.00 horas (3 horas) Lunes 07 de Octubre 2024 de 17.00 a 20.00 horas (3 horas) Lunes 14 de Octubre 2024 de 17.00 a 20.00 horas (3 horas) Lunes 21 de Octubre de 17.00 a 20.00 horas (3 horas) Lunes 28 de Octubre de 17.00 a 20.00 horas (3 horas) Número total: 15 horas
Detalle de actividades realizadas en el periodo informado	Atención Medica Extensión Horaria
Número de Boleta a Honorarios	40

**INFORMACIÓN DESDE CESFAM Y VALIDACIÓN DE RESPONSABILIDAD RECURSOS HUMANOS DAS**

Nombre del trabajador	Maria Javiera Pincheira Letelier		
RU	██████████		
Cargo / Profesión	MEDICO		
Programa	EXTENSION HORARIA		
Mes informado	Octubre 2024	Horas contratadas	15 horas
Horas semanales		Establecimiento	CESFAM TUCAPEL
			
Firma trabajador contratado a honorarios	Firma supervisor directo	Firma Director del establecimiento	

**USO EXCLUSIVO DE RECURSOS HUMANOS DAS**

Imputación	2103001002 / L
Valor bruto a cancelar	\$ 302.310,-
SD Recursos Humanos pasa boleta a proceso de pago	

"En atención a lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y el artículo 112 de la Resolución Exenta N°500, de fecha 09 de Diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los Órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado cédula de identidad".