

INFORME DE CONFORMIDAD
TRABAJADORES A HONORARIOS

INFORMACIÓN Y RESPONSABILIDAD DE DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO	
Supervisor	Evelyn Marin
Horario	Lunes a jueves 17:00-20:00 horas, viernes 16:00- 19:00, sábado de 9:00 – 13:00
Ausencias	NO
Atrasos	NO
Turnos (si corresponde)	
Detalle de horas realizadas en período informado	Martes 01/10/2024 de 17:00-20:00 horas, miércoles 02/10/2024 de 17:00-20:00 horas Sábado 05/10/2024 de 09:00-13:00 horas, martes 08/10/2024 de 17:00-20:00 horas Miércoles 09/10/2024 de 17:00-20:00 horas, martes 15/10/2024 de 17:00-20:00 horas Miércoles 16/10/2024 de 17:00-20:00 horas, viernes 18/10/2024 de 16:00-20:00 horas Martes 22/10/2024 de 17:00-20:00 horas, miércoles 23/10/2024 de 17:00-20:00 horas Martes 29/10/2024 de 17:00-20:00 horas, miércoles 30/10/2024 de 17:00-20:00 horas Total: 38 horas
Detalle de actividades realizadas en el periodo informado	EXTENSIÓN HORARIA OCTUBRE 2024
Número de Boleta a Honorarios	127

INFORMACION DESDE CESFAM Y VALIDACIÓN DER ESPONSANBILIDAD RECURSOS HUMANOS DAS			
Nombre del trabajador	Juan Antonio Reyes Molina		
RUT			
Cargo/Profesión	Médico		
Programa	EXTENSIÓN HORARIA OCTUBRE 2024		
Mes informado	Octubre 2024	Horas contratadas	Total:38 horas
Horas semanales (jornada)		Establecimiento	CESFAM TUCAPEL

Firma trabajador contratado a honorarios	Firma supervisor directo	Firma Director de establecimiento
--	--------------------------	-----------------------------------

USO EXCLUSIVO DE RECURSOS HUMANOS DAS	
Imputación	2103001002 / L
Valor bruto a cancelar	\$ 765.852
SD Recursos Humanos pasa boleta a Proceso de pago	

"En atención a lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 19.628 Sobre Protección de Datos Personales y el artículo 112 de la Resolución Exenta N°500, de fecha 09 de Diciembre de 2022, Instrucción General de Transparencia Activa del Consejo para la Transparencia, es deber de los Órganos de la Administración del Estado proteger los datos sensibles y personales, por ello, se ha tachado cédula de identidad".