

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

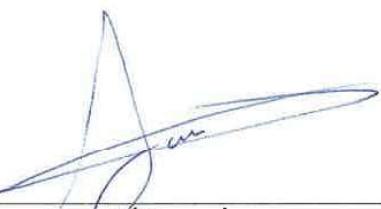
FECHA ENTREGA INFORME : **31 DIC 2024**

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): Mónica Fernanda Sánchez Bravo

CARGO	: Coordinadora Centro de la Mujer	UNIDAD	: Centro de la Mujer Concepción
DEPENDENCIA	: Dirección de Desarrollo Comunitario	FECHA DECRETO :	19/02/2024
Nº DECRETO	: 351	IDDOC	: 1827990
MES A PAGAR	: DICIEMBRE 2024	FECHA BOLETA	: 31/12/2024
BOLETA Nº	: 30		

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
<ul style="list-style-type: none"> • Administración General - Mantener una coordinación permanente con Dirección Regional (DR), especialmente en casos complejos y/o aquellos que requieran algunas directrices en acciones a seguir, como es el caso de la inducción a profesionales que ingresan al dispositivo. - Procurar la participación de todos los/as integrantes del equipo en la confección, implementación y ejecución de todas las actividades del CDM para el cumplimiento de los objetivos. - Establecer, mantener y liderar el espacio de reuniones de equipo, para la adecuada programación y revisión conjunta de las acciones a realizar por los/as profesionales. - Supervisar y otorgar atención de calidad a las mujeres atendidas en el CDM. - Supervisar la realización de derivaciones a otros dispositivos de la Red SernamEG u otra institución, en caso de ser pertinente. - Resguardar el funcionamiento de las condiciones de la infraestructura y seguridad al interior del dispositivo. 	Lunes a viernes de 08:30 a 17:30 05/12/2024 Lunes a viernes de 08:30 a 17:30 11/12/2024 y 18/12/2024 2/12/2024 Lunes a viernes de 08:30 a 17:30 Lunes a viernes de 08:30 a 17:30 21/12/2024	08:30 a 17:30 hrs. 09:30 a 13:00 08:30 a 17:30 hrs. 15:00 a 17:30 hrs. 08:30 a 17:30 hrs. 08:30 – 17:30 hrs. 08:30 – 17:30 hrs. 09:00 a 13:00 hrs. 08:30 - 17:30 hrs. 08:30 17:30 hrs.	<ul style="list-style-type: none"> - Reporte diario de casos complejos y de acciones realizadas con casos derivados desde OIRS SernamEG. - Asistencia a una reunión de supervisión con Unidad Técnica de la Dirección Regional de SERNAMEG. - Realización de 14 evaluaciones, a cada uno de los/as integrantes del equipo con rúbrica entregada por SernamEG. - Realización de 2 reuniones de equipo para la planificación del trabajo mensual. - Revisión de evolutivas de usuarias atendidas del mes de noviembre y monitoreos de lista de espera. - Realizar seguimiento vía correo electrónico de derivaciones realizadas desde el CDM a otros Programas. - Organización de teletrabajo del equipo ante acuerdo tomado por condiciones de luminaria y ventilación del edificio. - Coordinar mantención de alcantarilla ubicada en las dependencias del dispositivo. - Constante devolución hacia el equipo en torno a los análisis de casos, posicionando los enfoques desde donde funciona el dispositivo. - Revisión de fichas de atención, velando que la información de cada caso se encuentre completa y ordenada.
<ul style="list-style-type: none"> • Atención <p>Asesorar y supervisar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La mirada integral en los casos, en la evaluación de éstos y en el seguimiento de las mujeres, así como la aplicación de los enfoques, principios y estrategias transversales en el abordaje en VCM. - Las adecuadas y responsables intervenciones de los y las profesionales en la intervención psico-socio-educativa y jurídica de las mujeres. 	Lunes a viernes de 08:30 a 17:30 Lunes a viernes de 08:30 a 17:30	08:30 - 17:30 hrs.	

<ul style="list-style-type: none"> • Redes <p>Liderar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinaciones intersectoriales a nivel local y/o regional con instituciones públicas y/o privadas y sectores estratégicos priorizados, que aporten al trabajo del CDM en los ejes de Orientación- Información y la Intervención psico-socio-educativa y jurídica. - Coordinaciones con los otros dispositivos de SernamEG, RT, CAE-VG, Casa de Trata, con especial énfasis en aquellas que involucra al Programa HEVPA. 	Lunes a viernes de 08:30 a 17:30 hrs	08:30 – 17:30 hrs	<ul style="list-style-type: none"> - Se realizan 3 coordinaciones en total con redes de la red interinstitucional (OLN, SPI, DAS CONCEPCIÓN) - Se realizan 2 coordinación en total con Programas de SernamEG (RT- CAE-VG)
<ul style="list-style-type: none"> • Registro <ul style="list-style-type: none"> - Es responsable del adecuado registro estadístico de la intervención en los formatos que defina SernamEG, para los análisis estadísticos pertinentes. 	Lunes a viernes de 08:30 a 17:30 hrs	08:30 17:30 hrs.	<ul style="list-style-type: none"> - Enviar planilla de ingreso al dispositivo y planilla de atención legal.
<ul style="list-style-type: none"> • Otros <ul style="list-style-type: none"> - Participación de Consejo de Seguridad de la comuna de Concepción - Reunión de diagnóstico de violencia de género y seguridad - Feriado legal 	12/12/2024 04/12/2024 23/12/2024 al 31/12/2024	09:00 – 12:30 15:00 – 17:00 08:30 – 17:30	<ul style="list-style-type: none"> - Asistencia y participación de 92 ° sesión del Consejo de Seguridad- - Coordinación, planificación y ejecución de diagnóstico de género y seguridad. - Se ausenta por 6 días por uso de feriado legal.



MONICA SÁNCHEZ BRAVO
COORDINADORA
CENTRO DE LA MUJER CONCEPCIÓN



OLAYA MOSQUERA VILLABLANCA
ENCARGADA DE CONVENIO
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN



SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DE DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN