

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME : 31 DIC 2024

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): Mónica Fernanda Sánchez Bravo

CARGO	: Coordinadora Centro de la Mujer	UNIDAD	: Centro de la Mujer Concepción
DEPENDENCIA	: Dirección de Desarrollo Comunitario	FECHA DECRETO	: 19/02/2024
Nº DECRETO	: 351	IDDOC	: 1827990
MES A PAGAR	: DICIEMBRE 2024	FECHA BOLETA	: 31/12/2024
BOLETA Nº	: 30		

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
<ul style="list-style-type: none"> Administración General 			
<ul style="list-style-type: none"> Mantener una coordinación permanente con Dirección Regional (DR), especialmente en casos complejos y/o aquellos que requieran algunas directrices en acciones a seguir, como es el caso de la inducción a profesionales que ingresan al dispositivo. 	Lunes a viernes de 08:30 a 17:30 05/12/2024	08:30 a 17:30 hrs. 09:30 a 13:00	<ul style="list-style-type: none"> Reporte diario de casos complejos y de acciones realizadas con casos derivados desde OIRS SernamEG. Asistencia a una reunión de supervisión con Unidad Técnica de la Dirección Regional de SERNAMEG.
<ul style="list-style-type: none"> Procurar la participación de todos los/as integrantes del equipo en la confección, implementación y ejecución de todas las actividades del CDM para el cumplimiento de los objetivos. 	Lunes a viernes de 08:30 a 17:30	08:30 a 17:30 hrs.	<ul style="list-style-type: none"> Realización de 14 evaluaciones, a cada uno de los/as integrantes del equipo con rúbrica entregada por SernamEG.
<ul style="list-style-type: none"> Establecer, mantener y liderar el espacio de reuniones de equipo, para la adecuada programación y revisión conjunta de las acciones a realizar por los/as profesionales. 	11/12/2024 y 18/12/2024	15:00 a 17:30 hrs.	<ul style="list-style-type: none"> Realización de 2 reuniones de equipo para la planificación del trabajo mensual.
<ul style="list-style-type: none"> Supervisar y otorgar atención de calidad a las mujeres atendidas en el CDM. 	2/12/2024	08:30 a 17:30 hrs.	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de evolutivas de usuarias atendidas del mes de noviembre y monitoreos de lista de espera.
<ul style="list-style-type: none"> Supervisar la realización de derivaciones a otros dispositivos de la Red SernamEG u otra institución, en caso de ser pertinente. 	Lunes a viernes de 08:30 a 17:30	08:30 – 17:30 hrs	<ul style="list-style-type: none"> Realizar seguimiento vía correo electrónico de derivaciones realizadas desde el CDM a otros Programas.
<ul style="list-style-type: none"> Resguardar el funcionamiento de las condiciones de la infraestructura y seguridad al interior del dispositivo. 	Lunes a viernes de 08:30 a 17:30 21/12/2024	08:30 – 17:30 hrs 09:00 a 13:00 hrs.	<ul style="list-style-type: none"> Organización de teletrabajo del equipo ante acuerdo tomado por condiciones de luminaria y ventilación del edificio. Coordinar mantención de alcantarilla ubicada en las dependencias del dispositivo.
<ul style="list-style-type: none"> Atención 			
Asesorar y supervisar:			
<ul style="list-style-type: none"> La mirada integral en los casos, en la evaluación de éstos y en el seguimiento de las mujeres, así como la aplicación de los enfoques, principios y estrategias transversales en el abordaje en VCM. 	Lunes a viernes de 08:30 a 17:30	08:30 - 17:30 hrs	<ul style="list-style-type: none"> Constante devolución hacia el equipo en torno a los análisis de casos, posicionando los enfoques desde donde funciona el dispositivo.
<ul style="list-style-type: none"> Las adecuadas y responsables intervenciones de los y las profesionales en la intervención psico-socio-educativa y jurídica de las mujeres. 	Lunes a viernes de 08:30 a 17:30	08:30 17:30 hrs.	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de fichas de atención, velando que la información de cada caso se encuentre completa y ordenada.

<ul style="list-style-type: none"> • Redes - Coordinaciones intersectoriales a nivel local y/o regional con instituciones públicas y/o privadas y sectores estratégicos priorizados, que aporten al trabajo del CDM en los ejes de Orientación- Información y la Intervención psico-socio-educativa y jurídica. - Coordinaciones con los otros dispositivos de SernamEG, RT, CAE-VG, Casa de Trata, con especial énfasis en aquellas que involucra al Programa HEVPA. • Registro - Es responsable del adecuado registro estadístico de la intervención en los formatos que defina SernamEG, para los análisis estadísticos pertinentes. • Otros - Participación de Consejo de Seguridad de la comuna de Concepción - Reunión de diagnóstico de violencia de género y seguridad - Feriado legal 	Lunes a viernes de 08:30 a 17:30	08:30 – 17:30 hrs	- Se realizan 3 coordinaciones en total con redes de la red interinstitucional (OLN, SPI, DAS CONCEPCIÓN)
	Lunes a viernes de 08:30 a 17:30	08:30 - 17:30 hrs	- Se realizan 2 coordinación en total con Programas de SernamEG (RT- CAE-VG)
	Lunes a viernes de 08:30 a 17:30	08:30 17:30 hrs.	- Enviar planilla de ingreso al dispositivo y planilla de atención legal.
	12/12/2024	09:00 – 12:30	- Asistencia y participación de 92 ª sesión del Consejo de Seguridad-
	04/12/2024	15:00 – 17:00	- Coordinación, planificación y ejecución de diagnóstico de género y seguridad.
	23/12/2024 al 31/12/2024	08:30 – 17:30	- Se ausenta por 6 días por uso de feriado legal.



MÓNICA SÁNCHEZ BRAVO
COORDINADORA
CENTRO DE LA MUJER CONCEPCIÓN



OLAYA MOSQUERA VILLABLANCA
ENCARGADA DE CONVENIO
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN




SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DE DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN