

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME : **30 ABR 2025**

**NOMBRE DEL CONTRATADO (A): ANGELA DANIELA ESPÓSITO TORRES**

CARGO : <b>PSICÓLOGA</b>	UNIDAD : <b>CENTRO DE ATENCIÓN ESPECIALIZADO EN VIOLENCIA DE GÉNERO</b>
DEPENDENCIA : <b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO</b>	FECHA DECRETO : <b>17 MARZO 2025</b>
Nº DECRETO : <b>517</b>	IDDOC : <b>1993526</b>
MES DE PAGO : <b>ABRIL 2025</b>	FECHA BOLETA : <b>30-04-2025</b>
BOLETA Nº : <b>1050</b>	

<b>FUNCIONES SEGÚN CONTRATO</b>	<b>FECHA</b>	<b>HORA</b>	<b>DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD</b>
1. Apoyar la administración y gestión general del Centro.	ABRIL 2025	De 8:30 a 17:30 hrs.	Coordinar con las usuarias sus horas de atención. Apoyo telemático a mujeres. Realizar la activación de la Llamada Prioritaria (Ex BDE) Registro en Sistema de Gestión de Personas. Mantener actualizadas las planillas y el Kardex con las carpetas.
2. Participar de las reuniones de equipo y aportar en el análisis de los casos complejos.	ABRIL 2025	De 8:30 a 17:30 hrs.	4 participaciones en reunión de equipo.  2 participaciones en reunión de casos con área psiquiatría.  3 participaciones en reunión de análisis de casos.  Coordinaciones para efectuar entrevistas de ingreso y/o continuidad del proceso de intervención psicosocial.  8 reuniones de análisis de casos con dupla psicosocial.
3. Realizar entrevistas de primera acogida, orientación e información y la atención psicológica con enfoque de género a la diversidad de mujeres.	ABRIL 2025	De 8:30 a 17:30 hrs.	9 entrevistas de primera acogida (ingreso).
4. Brindar atención a la diversidad de mujeres considerando un abordaje integral, diagnóstico, plan de intervención, evaluación de éste y acciones de seguimiento de las mujeres, trabajando en conjunto con el /la Trabajadora Social/a y la/el Abogada/o.	ABRIL 2025	De 8:30 a 17:30 hrs.	Entrevistas de atención a fin de otorgar orientación, contención y encuadre del dispositivo en torno a las expectativas de la usuaria respecto de los logros y objetivos según prestaciones del programa.

5. Mantener un sistema de registro organizado de las atenciones sociales según formato definido para ello.	ABRIL 2025	De 8:30 a 17:30 hrs.	Registro de atenciones efectuadas de ingreso (primera acogida) y atención de las usuarias. Diseño de Plan de Intervención Individual.
6. Participar activamente en las sesiones de cuidado de equipo y autocuidado profesional.	ABRIL 2025	De 8:30 a 17:30 hrs.	Participación en el autocuidado.
7. Participar en procesos de capacitación del equipo.	ABRIL 2025	De 8:30 a 17:30 hrs.	Curso Básico de Género.
8. Gestionar y realizar las derivaciones pertinentes a la diversidad de mujeres que sean atendidas por otros dispositivos o programas SernamEG u otras instituciones.	ABRIL 2025	De 8:30 a 17:30 hrs.	Coordinaciones con Residencia Transitoria.

**ANGÉLA ESPÓSITO TORRES**  
**PRESTADORA DE SERVICIOS**  
**PROGRAMA CENTRO DE ATENCIÓN**  
**ESPECIALIZADO EN VG**  
**PRESTADORA DE SERVICIO**  
**MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN**

**ANDREA FUENTEALBA SANTUBER**  
**ENCARGADA DE CONVENIOS**  
**DIDECO**  
**MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN**



**CECILIA SOTO RIQUELME**  
**SUBDIRECTORA**  
**SERVICIOS SOCIALES, PARTICIPACIÓN**  
**CIUDADANA, SERVICIOS SOCIALES Y DDHH**  
**MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN**