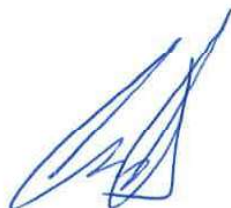


INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES				
FECHA ENTREGA INFORME	:	31 MAY 2025		
NOMBRE DEL CONTRATADO (A)	:	Constanza Margarita Escudero Muñoz		
CARGO	:	Monitora Programa 4 a7 Escuela Oscar Castro		
DEPENDENCIA	:	Dirección de Desarrollo Comunitario	UNIDAD	: Programa 4 a 7
Nº DECRETO	:	936	FECHA DECRETO	: 16/05/2025
MES A CANCELAR	:	Mayo 2025		
BOLETA Nº	:	172	FECHA BOLETA	: 31/05/2025
IDDOC:				
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar el listado de los materiales para cada componente y realizar coordinación con coordinador/a del Programa 4 a 7 para la adquisición de ellos.</li> <li>- Participar en las reuniones de Coordinación con coordinador/a del Programa 4 a 7, para la correcta ejecución e implementación del Programa.</li> <li>- Velar por la calidad de las actividades del Programa, diseñándolas y evaluándolas adecuadamente.</li> <li>- Revisar que estén las condiciones mínimas necesarias para el funcionamiento de cada taller. En caso contrario, dar alerta oportuna a la Contraparte Técnica y a la Dirección Regional de SernamEG.</li> <li>- Conocer y socializar el plan de emergencia/contingencia del establecimiento ante posibles accidentes o incidentes.</li> <li>- Cumplir con jornada laboral correspondiente a 22 horas semanales; cuatro horas cronológicas diariamente para la ejecución del Componente 2 y dos horas semanales de coordinación y realización de actividades relacionadas al cuidado Integral.</li> <li>- Asistir a las jornadas de capacitación según convocatoria.</li> <li>- Informar inmediatamente a él o la Coordinadora cuando detecte cualquier situación de vulneración de derechos de</li> </ul>	1 al 31 de Mayo 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planificación semanal de las actividades a realizar con los niños y niñas participantes.</li> <li>- Juego libre en el patio.</li> <li>- Juegos lúdicos de expresión corporal.</li> <li>- Creación de objetos a través de legos.</li> <li>- Realización de juegos deportivos enfocados en habilidades blandas.</li> <li>- Realización de actividades de dibujo libre.</li> <li>- Utilización de "Cuenco", instrumento de terapia de sonido.</li> <li>- Percusión del "Cuenco" por medio de los niños y niñas.</li> <li>- Juegos de destreza física al aire libre.</li> <li>- Realización de juegos de mesa.</li> <li>- Realización de baile entretenido.</li> <li>- Realización de actividad para potenciar autoestima.</li> <li>- Realización de dibujo tema libre.</li> <li>- Realización de actividad grupal de reflexión con respecto a la familia.</li> <li>- Conversatorio de escucha activa con respecto al tema tratado.</li> <li>- Realización de competencia de futbol mixto.</li> <li>- Ejecución de practica de yoga.</li> <li>- Ejercicios de relajación.</li> <li>- Realización de ejercicios de respiración para el manejo de las emociones.</li> <li>- Actividad de saltar la cuerda.</li> <li>- Realización de juegos de ingenio.</li> <li>- Conversatorio relacionado a la autoestima y la confianza en uno/a mismo.</li> <li>- Realización de dibujos respecto a cómo se ven a ellos/as mismos.</li> <li>- Juegos libres de interacción.</li> <li>- Conversatorio acerca de nuestros 5 sentidos.</li> </ul>		

<p>niños y niñas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar las actividades del Componente 2 relacionado con el apoyo a las mujeres, de acuerdo a lo planificado en el Cronograma de Trabajo y en las presentes Orientaciones Técnicas.</li> <li>- Resguardar el uso no sexista del lenguaje. Informar y motivar a los/as niños/as de los talleres Planificar talleres y sus actividades de manera diaria, semanal o mensual.</li> <li>- Realizar y/o coordinar la realización de las actividades del Componente 2 (Apoyo a las mujeres), de acuerdo a lo establecido en las presentes Orientaciones Técnicas.</li> <li>- Instruirse y aplicar el marco conceptual del Programa y los contenidos del material de apoyo.</li> <li>- Resguardar que los talleres se ejecuten en espacios seguros e higiénicos.</li> <li>- Supervisar a los niños/as durante los recreos de los talleres.</li> <li>- Aplicar, si fuese necesario, pautas de evaluación a niñas y niños y participantes.</li> <li>- Velar por la mantención y orden de los espacios proporcionados para el Programa en la Escuela.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ejecución de ejercicio del sentido del olfato.</li> <li>- Conversatorio acerca de nuestros fortalezas y talentos.</li> <li>- Ejecución de ejercicio de visualización de bienestar y tranquilidad.</li> </ul>
---	--	---



**CONSTANZA ESCUDERO MUÑOZ**  
TRABAJADOR PRESTADOR DE  
SERVICIOS



**ELISEO SAN MARTÍN SOTO**  
COORDINADOR OFICINA MUNICIPAL DE  
INFANCIA



**SINTIA LEYTON AEDO**  
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO