

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA : **31 MAY 2025**  
 INFORME

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): **Catalina Antonia Muñoz Lara**

CARGO : Monitora comunitaria del convenio "Programa de apoyo integral al adulto mayor" acompañamiento año 2022 versión 17.

DEPENDENCIA : DIDEKO Oficina  
 UNIDAD : Adulto Mayor.

Nº DECRETO : 173/ID DOC 1970544 FECHA DECRETO : 03/02/2025

PERIODO A CANCELAR : Mayo 2025

BOLETA Nº : 29 FECHA BOLETA : 31/05/2025

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	FECHA	HORA	Nº de Orden de Trabajo
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Administrar el trabajo con el número de participantes asignados por el/la Encargado/a Comunal</li> <li>-Desarrollar función de acompañamiento psicosocial con usuarios del convenio</li> <li>-Desarrolla función de acompañamiento sociolaboral con usuarios del convenio</li> <li>-Desarrollar el modelo de intervención de acuerdo a la metodología diseñada con cada persona mayor participante del programa. La metodología es una secuencia de sesiones individuales y/o grupales diseñadas para disminuir las brechas de acceso a los servicios y prestaciones sociales, orientar a los participantes sobre sus derechos sociales, promoción, capacidades y el fortalecimiento de la autonomía y la vinculación comunitaria</li> <li>-Mantener al día el registro informático y los medios físicos de verificación, velando por la veracidad de los datos consignados</li> <li>-Resguardar los medios de verificación y todos los documentos técnicos y legales que indica la norma técnica del programa</li> <li>-Conocer las redes comunitarias existentes en el entorno de la persona, contactándolas con aquellas de organizaciones de interés</li> <li>-En caso de que la persona mayor no pueda o no quiera o asociarse a las organizaciones que forman parte de la red, el/la monitora, deberá incentivar a las redes a ser quienes la convoquen. Siempre respetando la decisión final de la persona mayor</li> <li>-Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocado</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Visitas domiciliarias acompañamiento psicosocial</li> <li>-Ingreso de sesiones individuales y grupales en plataforma</li> <li>-Transcripción a cuadernillos de información interventiva de visitas domiciliarias de usuarios (as)</li> <li>-Registro de información en registro mensual de seguimiento</li> <li>-Supervisión en terreno con gestora SENAMA casos espaciales</li> <li>-Reunión con gestora SENAMA</li> <li>-Reunión de equipo</li> <li>-Planificación de sesiones de intervención</li> <li>-Reunión con Supervisora de práctica UCSC</li> <li>-Planificación mesa intersectorial de Personas mayores</li> <li>-Reunión de coordinación con CESFAM TUCAPÉL y PADAM</li> </ul>	MAYO 2025	08:30 a 17:30 horas	Nº1



-Generar acciones tendientes a llevar adelante un paulatino proceso de promoción de autonomía y vinculación para cada uno de los participantes

-Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario cuando las necesidades del servicio lo requieran

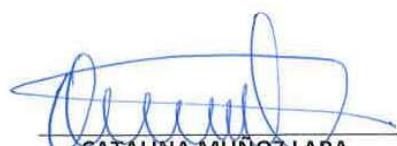
- Apoyo en feria de servicios, Barrio norte y CPC Lorenzo Arenas.

- Postulaciones al Fondo Nacional de Personas Mayores

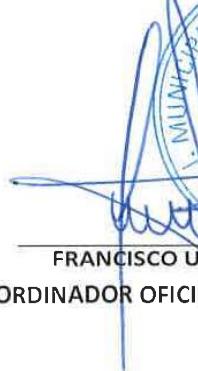
- Planificación de funciones con estudiante en practica

-Capacitación de emprende semilla indígena

-Apoyo en reunión Conecta Mayor



CATALINA MUÑOZ LARA  
PRESTADORA DE SERVICIO



FRANCISCO URRIOLA O.  
COORDINADOR OFICINA ADULTO MAYO



MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN  
OFICINA DE PERSONAS MAYORES



SINTIA LEYTON AEZO  
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO  
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN



MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN