

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES					
FECHA ENTREGA INFORME	:				
NOMBRE DEL CONTRATADO (A):	:	<b>31 MAR 2025</b> Camila Andrea Pardo Cortés			
CARGO	:	Gestora Territorial			
DEPENDENCIA	:	DIDEKO			
Nº DECRETO	:	1253	FECHA Nº DECRETO	:	29 de julio 2024
MES A PAGAR	:	01 hasta el 31 de marzo de 2025			
BOLETA Nº	:	66	FECHA DE LA BOLETA	:	31/03/2025
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD		
•Elaborar, en conjunto con coordinador OLN, un Plan de Promoción Territorial que integre acciones para:  i) el desarrollo de una Política Local de Niñez; ii) la conformación y funcionamiento de un Consejo Consultivo Comunal de NNA; y iii) la implementación de acciones de reducción de riesgos de vulneración de derechos en el territorio.	Desde 01 hasta el 26 de marzo de 2025	Lunes a jueves 8:30 a 17:30 horas.  Viernes de 08:30 a 16:30	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ El Plan de Promoción Territorial se elabora al inicio del convenio OLN (junio 2024) con respectivas evaluaciones de proceso.</li> <li>➤ En relación a la Política Local de Niñez, esta se encuentra en ejecución y monitoreo de su Plan de Acción (2019 –2024).</li> <li>➤ Respuesta de encuesta con el objetivo de elaborar una Caja de Herramientas con actividades y recursos para aportar al desarrollo de la participación de niños, niñas y adolescentes en el marco de los Consejos Consultivos.</li> <li>➤ Reunión de coordinación con gestora de casos Pamela Hernández para traspaso de información relevante de consejero de CCNNA.</li> <li>➤ Reunión ordinaria de Consejo Consultivo de Niñez y Adolescencia (25-03-25).</li> <li>➤ Reunión ordinaria de Consejo Consultivo de Niñez y Adolescencia de Concepción (12-03-25).</li> <li>➤ Acompañamiento de consejero asesor Eleazar Oliva a reunión ordinaria de Consejo Consultivo Regional del Biobío (12-03-25).</li> <li>➤ Entrevistas individuales con apoderados/as del Consejo Consultivo de Niñez y Adolescencia (10-03-25).</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar al coordinador OLN, en la conformación y funcionamiento de una comisión local de promoción.</li> <li>• Ejecutar en conjunto con coordinador OLN, y con el apoyo de la comisión local de promoción, todas las acciones comprometidas en el Plan de Promoción Territorial.</li> <li>• Crear un mapa de actores claves y estratégicos del ámbito de la promoción y prevención a nivel comunal y regional, para generar procesos de vinculación y articulación que permitan llevar a cabo el Plan de Promoción Territorial.</li> </ul>	<p>Desde 01 hasta el 26 de marzo de 2025</p>	<p>Lunes a jueves 8:30 a 17:30 horas.  Viernes de 08:30 a 16:30</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ La Comisión Local de Promoción de la comuna de Concepción se encuentra conformada desde marzo de 2024 encontrándose hoy en receso hasta marzo de 2025, de acuerdo a funcionamiento.</li> <li>➤ El Plan de Promoción territorial de la Comisión Local de Promoción de Concepción se ejecuta de marzo a diciembre de cada año.</li> <li>➤ En relación al mapa de actores claves y estratégicos la Oficina Local de la Niñez cuenta con un catálogo de servicios y con un catastro de la oferta local en materia de niñez y adolescencia, herramientas base de la gestión.</li> <li>➤ Ejecución de reunión de la Comisión Local de Promoción liderada por Oficina Local de la Niñez (26-03-25).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Apoyar al coordinador OLN en todas las funciones y/o actividades que se vinculen al cumplimiento de sus objetivos.</li> </ul>	<p>Desde 01 hasta el 26 de marzo de 2025</p>	<p>Lunes a jueves 8:30 a 17:30 horas.  Viernes de 08:30 a 16:30</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ (semanal) Reuniones de equipo profesional OLN.</li> <li>➤ (semanal) Reuniones de Componente de Gestión Territorial.</li> <li>➤ Reunión de coordinación con Programa Espacios Amigables de CESFAM Santa Sabina.</li> <li>➤ Ingreso de demanda espontánea en plataforma GSL (05-03-25).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar estrategias de difusión de la OLN, y de los beneficios sociales y prestaciones garantizadas para las familias y actores comunales que se relacionan con NNA en la comuna.</li> </ul>	<p>Desde 01 hasta el 26 de marzo de 2025</p>	<p>Lunes a jueves 8:30 a 17:30 horas.  Viernes de 08:30 a 16:30</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ (Semanal) Gestión de las redes sociales de la Oficina Local de la Niñez, que incluye registro, diseño y publicación de contenido y su respectivo seguimiento en Instagram.</li> <li>➤ Gestión de invitación dirigida a red local para reunión de la Comisión Local de Promoción liderada por Oficina Local de la Niñez.</li> <li>➤ Asistencia a reunión de COMSE CESFAM Villa Nonguén (13-03-25).</li> <li>➤ Asistencia a reunión de COMSE CESFAM Santa Sabina (20-03-25).</li> <li>➤ Reunión de coordinación con Programa Lazos y Programa SENDA Previene (26-03-25).</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar un plan de capacitación a instituciones y actores comunales que trabajen relacionadas a niñez y adolescencia sobre la perspectiva de la niñez y adolescencia.</li> </ul>	<p>Desde 01 hasta el 26 de marzo de 2025</p>	<p>Lunes a jueves 8:30 a 17:30 horas.  Viernes de 08:30 a 16:30</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>En relación al plan de capacitación a instituciones y actores comunales, se da cumplimiento a este ítem de acuerdo a la planificación del convenio siendo los establecimientos educacionales la principal demanda de esta prestación, razón por la cual se retoma la ejecución de la estrategia de formación desde marzo de 2025.</li> <li>Reunión de coordinación con Liceo Bicentenario de Excelencia Comercial INSUCO para capacitación y sensibilización a equipo profesional (21-03-25).</li> <li>Coordinación con Liceo Técnico Femenino para sensibilización y capacitación sobre funcionamiento de Oficina Local de Niñez e implicancias de la Ley 21.430 (19-03-25).</li> <li>Reunión de coordinación con María Eugenia Osorio Directora de CESFAM Santa Sabina para calendarización de sensibilización a equipo profesional sobre funcionamiento de OLN e implicancias de la Ley 21.430 (18-03-25).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar instancias de sensibilización a la comunidad local respecto a su rol de co-garante.</li> </ul>	<p>Desde 01 hasta el 26 de marzo de 2025</p>	<p>Lunes a jueves 8:30 a 17:30 horas.  Viernes de 08:30 a 16:30</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Punto de redes sociales para la conmemoración de la entrada en vigencia de Ley 21.430 Sobre Garantías y Protección Integral de Derechos de Niñez y Adolescencia (15-03-25).</li> <li>Formalización de aspectos logísticos y de diseño correspondientes a la actividad de sensibilización en materia de protección integral de derechos, dirigida a representantes de instituciones religiosas de Concepción (06/03/25).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar instancias de sensibilización dirigidas a empoderar a NNA en procesos de participación local.</li> </ul>	<p>Desde 01 hasta el 26 de marzo de 2025</p>	<p>Lunes a jueves 8:30 a 17:30 horas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinación y acompañamiento de taller sobre salud mental dirigido a Consejo Consultivo de Niñez y Adolescencia.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantener un registro actualizado de los avances y resultados de todas las acciones comprometidas en el Plan de Promoción Territorial.</li> </ul>	Desde 01 hasta el 26 de marzo de 2025	Viernes de 08:30 a 16:30	<ul style="list-style-type: none"> <li>(semanal) Sistematización de las acciones del Componente Territorial referido al Consejo de Niñez y Adolescencia, Política Local de Niñez y acciones de promoción de los derechos de niños, niñas y adolescentes.</li> <li>(semanal) Registro de demandas espontáneas en Plataforma GSL.</li> <li>Elaboración de informe técnico relacionado con el Consejo Consultivo de Niñez y Adolescencia (13-03-25).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario cuando las necesidades del servicio así lo requieren.</li> </ul>	Desde 01 hasta el 26 de marzo de 2025	Lunes a jueves 8:30 a 17:30 horas.  Viernes de 08:30 a 16:30	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el período informado no se realizan acciones relacionadas con las funciones solicitadas.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Acciones comprometidas.</li> </ul>	Desde el 27 al 31 de marzo 2025	Lunes a jueves 8:30 a 17:30 horas.  Viernes de 08:30 a 16:30	<ul style="list-style-type: none"> <li>(última semana de marzo) Actualizar plataforma de registro SRDM en relación a la entrega de material de estimulación.</li> </ul>

CAMILA ANDREA PARDO CORTÉS  
PRESTADORA DE SERVICIOS



CECILIA SOTO RIQUELME  
SUB-DIRECTORA DE SERVICIOS SOCIALES  
PARTICIPACIÓN CIUDADANA  
Y DERECHOS HUMANOS

JACQUELINE BURGOS RÍOS  
COORDINADORA OFICINA MUNICIPAL DE INFANCIA