

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de Entrega del Informe:

30 JUN 2025

Nombre del Contratado (a) : Carla Mackarena Sandoval Castro
Cargo : Encuestadora y Atención de Caso del Registro Social de Hogares
Dependencia : DIDECO **Unidad** : Registro Social de Hogares
N° de Decreto : 307 **Fecha de Decreto** : 12 de febrero 2025
Mes a Pagar : Junio 2025 **ID DOC** : 1974503
Numero de Boleta : 22 **Fecha de Boleta** : 30 de junio 2025

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA
<ul style="list-style-type: none"> - Dar cumplimiento al resguardo, confidencialidad y uso de la información obtenida por el Registro Social de Hogares, según lo estipulado en el convenio suscrito acorde a esta materia. - Elaborar Informes, estados de avances y resumen de labores, cuando le sean solicitados por el Coordinador del Registro Social de Hogares o a quien éste designe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Organización del material diario para el desarrollo de la función asignada, Perfil Apoyo Encargado Comunal. • Participación en reunión calendarizada de equipo RSH donde se abordaron temas de desempeño respecto al trabajo diario, dirigido por el Coordinador del Registro Social de Hogares el día 17 y 24 de junio de 2025. • Atención en módulo de recepción como anfitriona, realizando Atención de Caso, orientaciones y derivaciones a módulo de atención, correspondiente a un total de 376 ciudadanos en el período. • Revisión, aprobación y rechazo de las solicitudes en plataforma Registro Social de Hogares realizadas por los ciudadanos de forma presencial y/o a través de la plataforma web, validando la información y documentación normada según Protocolos, correspondiente a un total de 256 ciudadanos. • Contacto telefónico y vía correo electrónico con ciudadanos entregando orientaciones para dar término a distintos requerimientos realizados mediante la plataforma web, correspondiente a un total de 75 ciudadanos. • Elaboración de planilla diaria de registro de atenciones para la compilación de datos y gestiones realizadas en atención de público y plataforma web del Registro Social de Hogares.

<ul style="list-style-type: none">- Apoyar y acompañar en las actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del Servicio lo requieran.	<ul style="list-style-type: none">• Elaboración de planilla mensual de registro de atenciones para la compilación de datos y gestiones realizadas en atención de público y plataforma web del Registro Social de Hogares.• Gestión en Plan de Cuidados 2025, a cargo del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.
--	--



Carla Sandoval Castro
Firma prestadora de servicios
Registro Social de Hogares



Omar Fernández Montecinos
Coordinador
Registro Social de Hogares



Sintia Leyton Aedo
Directora de Desarrollo Comunitario