

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA DE ENTREGA DE INFORME: **31 AGO 2025**

NOMBRE PERSONA CONTRATADA: DANIELA ELIZABETH BAHAMONDES RAMOS

CARGO : TRABAJADORA SOCIAL

DEPENDENCIA : DIDEKO UNIDAD : DISCAPACIDAD

Nº DE DECRETO : 1289 FECHA DECRETO : 30 JULIO 2025

MES A PAGAR : AGOSTO DE 2025 ID DOC : 2041649

BOLETA N° : 88 FECHA BOLETA : 31 DE AGOSTO

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO:

- Atención y asesoramiento en terreno a personas con discapacidad y su familia considerando situación social, económica y de salud.
- Ejecución de actividades dirigidas a organizaciones sociales que fomenten la representatividad y asociatividad de personas con discapacidad y/o cuidadores de personas con discapacidad.
- Asesoría a organizaciones sociales de y para personas con discapacidad en temas y áreas definidas en conjunto.
- Participación y apoyo en actividades de la Oficina de la Discapacidad y DIDEKO, según convocatoria.

FECHAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
SEMANA DEL 01 AL 10 DE AGOSTO	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de Planificación Equipo. • Se realiza orientación a 4 usuarios vía telefónica y por WhatsApp. • Organización de agenda para toma de IVADEC de la oficina de la discapacidad. • Participación en aniversario de agrupación de Fibromialgia en Templo Mormón de Nonguen. • Confeccionar material para la Charla de capacitación a empresas o espacios culturales en relación Accesibilidad para personas con discapacidad. • Ejecución y apoyo en TALLER FORMATIVO: PARTICIPACIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN ESPACIOS CULTURALES, en salón de honor Carlos Contreras Maluje municipal. • Reunión con equipo comunitaria para planificación de actividades en conjunto con las OOSS. • Reunión con equipo de COALIVI por actividad en conjunto por día del Bastón Blanco a ejecutarse el 15 de octubre. • Reunión con inspector de Colegio de Adultos Balmaceda, con el objetivo de buscar lugares para la ejecución de la Fiesta Criolla. • Reunión con Colegio Brasil con el objetivo de buscar lugares para la ejecución de la Fiesta Criolla. • Reunión con Colegio España con el objetivo de buscar lugares para la ejecución de la Fiesta Criolla. • Se envía correo a los espacios accesibles para confirmar actividad de Fiesta Criolla • Planificación Fiesta Criolla • Impresión de folletería para difusión de Charla de

	<p>Alimentación para personas Neurodivergentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la conformación de la Agrupación Show Down Tentenvilu, agrupación de personas ciegas.
SEMANA DEL 11 AL 17 DE AGOSTO	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de Planificación Equipo. • Se realiza orientación a 8 usuarios vía telefónica y por WhatsApp. • Organización de agenda para toma de IVADEC de la oficina de la discapacidad. • Reunión y coordinación para olimpiadas de personas sordas o hipoacusia. • Reunión semanal de área comunitaria para revisión de avances y distribución de acciones. • Reunión con equipo de FONAPI para planificación de visitas a los centros culturales que participaron de la capacitación de Taller Formativo de Accesibilidad a la Cultura. • Ruta de cotización a distintos establecimientos por materiales para diversos talleres de la oficina de la discapacidad. • Atención al público en Ongolmo 358. • Revisión Guía de Redes para actualización • Se realizan 2 Informes de Redes de apoyo para la obtención de la Credencial de Discapacidad. • Participación en mesa intersectorial de Personas Mayores en Casa del Adulto Mayor. • Apoyo en toma de asistencia de Charla de Alimentación en Janequeo 360. • Coordinación vía correo para participación de Oficina de Sexualidad con stand referente a su temática en Día del Bastón Blanco.
SEMANA DEL 18 AL 24 DE AGOSTO	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de Planificación Equipo. • Se realiza orientación a 10 usuarios vía telefónica y por WhatsApp. • Organización de agenda para toma de IVADEC de la oficina de la discapacidad. • Se realiza Informe de Redes de Apoyo para trámite de Credencial de Discapacidad. • Ejecución de Charla de IND para informar sobre postulaciones a deportistas con Discapacidad. • Acompañamiento Persona Ciega para firma de contrato por participación como relator de Taller Formativo: Accesibilidad a la Cultura. • Orientaciones a usuarios de CESFAM Lorenzo Arenas en temas de Discapacidad. Reunión con Trabajadora Social del Cesfam para coordinación de ejecución de Agentes comunitarios. • Reunión con Valentina Gutiérrez encargada del Programa Somos Barrio, para la Ejecución de Agentes Comunitarios en Barrio Brasil. • Planificación Encuentro de Personas Ciegas para el 21 de octubre. • Correos a participantes de Show artístico para Fiesta Criolla. • Orientación a alumnas de Unab para crear mapa de redes de Agrupación Nuestra Voz. • Orientación alumno en práctica de Psicología para La ejecución de trabajo con alguna agrupación de la Oficina.

SEMANA DEL 25 AL 31 DE AGOSTO

- Reunión de Planificación Equipo.
- Se realiza orientación a 8 usuarios vía telefónica y por WhatsApp.
- Organización de agenda para toma de IVADEC de la oficina de la discapacidad.
- Reunión con equipo comunitaria para planificación de actividad FONAPI
- Planificación charla de Derechos de Octubre con motivo del Día de la Salud Mental.
- Planificación Conversatorio Buenas Practicas en Discapacidad Visual con fecha 16 de octubre.


DANIELA BAHAMONDES RAMOS
FIRMA PRESTADOR/A DE SERVICIOS


SUSAN ZURITA DOMINGUEZ
COORDINADORA
OFCINA DE LA DISCAPACIDAD


MUNICIPALIDAD DE CONCEPCION
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO
CONCEPCION
SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO