

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA DE ENTREGA DE INFORME: 31 AGO 2025

NOMBRE PERSONA CONTRATADA: DANIELA ELIZABETH BAHAMONDES RAMOS

CARGO : TRABAJADORA SOCIAL

DEPENDENCIA : DIDECO UNIDAD : DISCAPACIDAD

Nº DE DECRETO : 1289 FECHA DECRETO : 30 JULIO 2025

MES A PAGAR : AGOSTO DE 2025 ID DOC : 2041649

BOLETA N° : 88 FECHA BOLETA : 31 DE AGOSTO

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO:

- Atención y asesoramiento en terreno a personas con discapacidad y su familia considerando situación social, económica y de salud.
- Ejecución de actividades dirigidas a organizaciones sociales que fomenten la representatividad y asociatividad de personas con discapacidad y/o cuidadores de personas con discapacidad.
- Asesoría a organizaciones sociales de y para personas con discapacidad en temas y áreas definidas en conjunto.
- Participación y apoyo en actividades de la Oficina de la Discapacidad y DIDECO, según convocatoria.

FECHAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
SEMANA DEL 01 AL 10 DE AGOSTO	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de Planificación Equipo. • Se realiza orientación a 4 usuarios vía telefónica y por WhatsApp. • Organización de agenda para toma de IVADEC de la oficina de la discapacidad. • Participación en aniversario de agrupación de Fibromialgia en Templo Mormón de Nonguen. • Confeccionar material para la Charla de capacitación a empresas o espacios culturales en relación Accesibilidad para personas con discapacidad. • Ejecución y apoyo en TALLER FORMATIVO: PARTICIPACIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN ESPACIOS CULTURALES, en salón de honor Carlos Contreras Maluje municipal. • Reunión con equipo comunitaria para planificación de actividades en conjunto con las OOSS. • Reunión con equipo de COALIVI por actividad en conjunto por día del Bastón Blanco a ejecutarse el 15 de octubre. • Reunión con inspector de Colegio de Adultos Balmaceda, con el objetivo de buscar lugares para la ejecución de la Fiesta Criolla. • Reunión con Colegio Brasil con el objetivo de buscar lugares para la ejecución de la Fiesta Criolla. • Reunión con Colegio España con el objetivo de buscar lugares para la ejecución de la Fiesta Criolla. • Se envía correo a los espacios accesibles para confirmar actividad de Fiesta Criolla • Planificación Fiesta Criolla • Impresión de folletería para difusión de Charla de

	<p>Alimentación para personas Neurodivergentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la conformación de la Agrupación Show Down Tentenvilu, agrupación de personas ciegas.
SEMANA DEL 11 AL 17 DE AGOSTO	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de Planificación Equipo. • Se realiza orientación a 8 usuarios vía telefónica y por WhatsApp. • Organización de agenda para toma de IVADEC de la oficina de la discapacidad. • Reunión y coordinación para olimpiadas de personas sordas o hipoacusia. • Reunión semanal de área comunitaria para revisión de avances y distribución de acciones. • Reunión con equipo de FONAPI para planificación de visitas a los centros culturales que participaron de la capacitación de Taller Formativo de Accesibilidad a la Cultura. • Ruta de cotización a distintos establecimientos por materiales para diversos talleres de la oficina de la discapacidad. • Atención al público en Ongolmo 358. • Revisión Guía de Redes para actualización • Se realizan 2 Informes de Redes de apoyo para la obtención de la Credencial de Discapacidad. • Participación en mesa intersectorial de Personas Mayores en Casa del Adulto Mayor. • Apoyo en toma de asistencia de Charla de Alimentación en Janequeo 360. • Coordinación vía correo para participación de Oficina de Sexualidad con stand referente a su temática en Día del Bastón Blanco.
SEMANA DEL 18 AL 24 DE AGOSTO	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de Planificación Equipo. • Se realiza orientación a 10 usuarios vía telefónica y por WhatsApp. • Organización de agenda para toma de IVADEC de la oficina de la discapacidad. • Se realiza Informe de Redes de Apoyo para trámite de Credencial de Discapacidad. • Ejecución de Charla de IND para informar sobre postulaciones a deportistas con Discapacidad. • Acompañamiento Persona Ciega para firma de contrato por participación como relator de Taller Formativo: Accesibilidad a la Cultura. • Orientaciones a usuarios de CESFAM Lorenzo Arenas en temas de Discapacidad. Reunión con Trabajadora Social del Cesfam para coordinación de ejecución de Agentes comunitarios. • Reunión con Valentina Gutiérrez encargada del Programa Somos Barrio, para la Ejecución de Agentes Comunitarios en Barrio Brasil. • Planificación Encuentro de Personas Ciegas para el 21 de octubre. • Correos a participantes de Show artístico para Fiesta Criolla. • Orientación a alumnas de Unab para crear mapa de redes de Agrupación Nuestra Voz. • Orientación alumno en práctica de Psicología para La ejecución de trabajo con alguna agrupación de la Oficina.

SEMANA DEL 25 AL 31 DE AGOSTO	<ul style="list-style-type: none">• Reunión de Planificación Equipo.• Se realiza orientación a 8 usuarios vía telefónica y por WhatsApp.• Organización de agenda para toma de IVADEC de la oficina de la discapacidad.• Reunión con equipo comunitaria para planificación de actividad FONAPI• Planificación charla de Derechos de Octubre con motivo del Día de la Salud Mental.• Planificación Conversatorio Buenas Practicas en Discapacidad Visual con fecha 16 de octubre.
-------------------------------	--


DANIELA BAHAMONDES RAMOS
FIRMA PRESTADOR/A DE
SERVICIOS


SUSANA ZURITA DOMINGUEZ
COORDINADORA
OFICINA DE LA DISCAPACIDAD




SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

