

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA DE ENTREGA DE INFORME:

30 SEP 2025

NOMBRE PERSONA CONTRATADA: DANIELA ELIZABETH BAHAMONDES RAMOS

CARGO : TRABAJADORA SOCIAL

DEPENDENCIA : DIDECO UNIDAD : DISCAPACIDAD

Nº DE DECRETO : 1289 FECHA DECRETO : 30 JULIO 2025

MES A PAGAR : SEPTIEMBRE DE 2025 ID DOC : 2041649

BOLETA N° : 89 FECHA BOLETA : 30 DE SEPTIEMBRE

### FUNCIONES SEGÚN CONTRATO:

- Atención y asesoramiento en terreno a personas con discapacidad y su familia considerando situación social, económica y de salud.
- Ejecución de actividades dirigidas a organizaciones sociales que fomenten la representatividad y asociatividad de personas con discapacidad y/o cuidadores de personas con discapacidad.
- Asesoría a organizaciones sociales de y para personas con discapacidad en temas y áreas definidas en conjunto.
- Participación y apoyo en actividades de la Oficina de la Discapacidad y DIDECO, según convocatoria.

FECHAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
SEMANA DEL 01 AL 07 DE SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión de equipo.</li> <li>• Reunión comunitaria para planificación fiesta criolla</li> <li>• Se realizan dos Informes de Redes de Apoyo para la solicitud de Credencial de Discapacidad</li> <li>• Apoyo en revisión de antecedentes de RSH para programa Cuidados para el Cuidador.</li> <li>• Apoyo en difusión de Taller de Medicamentos de parte de Comunidad sin limites para usuarios de la casa de la Discapacidad.</li> <li>• Reunión con directiva de Lavandería Pioneros para la organización de día para realizar video promocional.</li> <li>• Se coordina actividad con CESFAM Lorenzo Arenas para realizar Agentes Comunitarios en el sector.</li> <li>• Se realiza recorrido a los CESFAM de la Comuna de Concepción con el propósito de promocionar la Fiesta Criolla y dejar afiches.</li> <li>• Terreno en Delegación Barrio Norte para la entrega de Información sobre temas de Discapacidad a los usuarios del sector.</li> <li>• Reunión con sectoriales de Barrio Norte con el fin de promocionar actividades de la Oficina.</li> <li>• Inspección del lugar para la realización de Fiesta Criolla en Colegio España.</li> <li>• Reunión con alumno de psicología para realización de Charla por día de la Salud mental e octubre y trabajo con Personas Ciegas de Concepción.</li> <li>• Llamados telefónicos para invitar a colegios a participar con alumnos con discapacidad auditiva para las Olimpiadas de estudiantes sordos.</li> <li>• Reunión con miembros de ACODIC por la realización de fiesta Criolla.</li> <li>• Atenciones via telefónica y presencial para orientación.</li> </ul>
SEMANA DEL 08 AL 14 DE SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión de planificación equipo.</li> <li>• Reunión con alumno de psicología y Patricio Gómez para planificación de trabajo con personas ciegas</li> <li>• Se envía correo a Gilda Pino para solicitud de Instructora de Zumba que hable en lengua de señas para las Olimpiadas de Personas Sordas.</li> <li>• Reunión con Gisella profesional de programa Cuidados para el Cuidador para la planificación de taller informativo sobre tratamiento medicamentosos y educación en pies.</li> <li>• Supervisión trabajo alumnos en practica por material de apoyo fotográfico por Fiesta Criolla.</li> <li>• Recorrido por distintos talleres y reuniones de Organizaciones para promocionar Fiesta Criolla,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se deriva caso de usuaria y miembro de la directiva de Nuestra Voz a abogado de defensoría Municipal.</li> <li>• Se toma contacto con Organizaciones que tiene que ver con salud mental para invitarlos a participar del día de la Salud mental en octubre.</li> <li>• Participación en reunión informativa por formación de COSOC de Hospital Traumatológico de Concepción, junto con presidenta de Sonrisas para un nuevo amanecer agrupación de Discapacidad Física.</li> <li>• Impresión de material necesario para Fiesta Criolla</li> <li>• Preparación de material para ejecución de día de la prevención del suicidio.</li> <li>• Se suben documentos a usuaria en pagina CERO FILAS de COMPIN para tramitación de Credencial de Discapacidad</li> <li>• Se realiza Informe de Redes de Apoyo para tramitación de Credencial de Discapacidad.</li> <li>• Reunión con productora para conocer el lugar de realización de la Fiesta Criolla.</li> <li>• Derivación de caso entregado de dirigente de sector Barrio Brasil para integrar a Cuidadora a Programa Cuidados para el Cuidador</li> </ul>
SEMANA DEL 15 AL 21 DE SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión de Planificación Equipo.</li> <li>• Planificación en conjunto con alumno de psicología en trabajo con día de la salud mental y OOSS que tienen que ver con la temática</li> <li>• Se envía correo a referente de Discapacidad de CESFAM Juan Soto para la ejecución de Agentes Comunitarios.</li> <li>• Llamado telefónico a OOSS de personas con Discapacidad visual para trabajo de alumno de psicología.</li> <li>• Ejecución Fiesta Criolla dirigida a Personas con Discapacidad y cuidadores en Colegio España.</li> </ul>
SEMANA DEL 22 AL 28 DE SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión de planificación de equipo.</li> <li>• Ejecución de grabación en lavandería Pioneros para promocionar el lugar.</li> <li>• Planificación en conjunto con alumno de psicología en trabajo con día de la salud mental y OOSS que tienen que ver con la temática</li> <li>• Planificación trabajo con personas ciegas en conjunto con alumno de psicología</li> <li>• Apoyo en olimpiadas de Estudiantes sordos.</li> <li>• Planificación día de la Discapacidad</li> <li>• Planificación de trabajo en conjunto con secretaria municipal para la ejecución de talleres a dirigentes de la Oficina de la Discapacidad.</li> <li>• Planificación visitas centros culturales de Concepción para apoyar en la implementación de espacios accesibles.</li> <li>• Reunión planificación día del Bastón blanco.</li> <li>• Convocatoria comunal dirigida a estudiantes de escuelas especiales de la Comuna de Concepción</li> </ul>
SEMANA DEL 29 AL 30 DE SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión de planificación de equipo.</li> <li>• Reunión para planificar llamado a espacios culturales por ejecución proyecto FONAPI.</li> <li>• Apoyo en Gestión de Agentes Comunitarios en terreno</li> </ul>

  
 DANIELA BAHAMONDES RAMOS  
 FIRMA PRESTADOR/A DE  
 SERVICIOS

  
 SUSAN ZURITA DOMÍNGUEZ  
 COORDINADORA  
 OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

  
  
 SINTIA LEYTON AEDO  
 DIRECTORA  
 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO