

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME:

06 AGO 2025

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): Diego Ignacio De la Rosa Henríquez

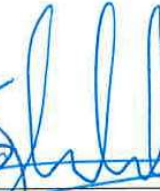
CARGO	: Trabajador Social	UNIDAD	: Centro de las Mujeres Concepción
DEPENDENCIA	: Dirección de Desarrollo Comunitario	FECHA DECRETO	: 30/07/2025
N° DECRETO	: 1342	IDDOC	: 2064317
MES A PAGAR	: Julio 2025	FECHA BOLETA	: 05/08/2025
BOLETA N°	: 10		

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
- Brindar atención individual y/o grupal a mujeres considerando un abordaje integral, diagnóstico, plan de intervención, evaluación de éste.	De lunes a viernes durante el mes de julio	8:30 a 17:30 horas	<p>Ejecución de atención social de 39 usuarias ingresadas al Centro de las Mujeres en el marco de la intervención individual psico socio educativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Abordar objetivo de intervención - Derivación en caso de ser correspondiente - Registrar Atención en Evolutivas - Agendar próxima sesión - Anotar atención en carpeta física - Anotar atención en Planilla de Casos <p>Ejecución de (1) sesión de Taller Grupal de usuarias ingresadas al Centro de las Mujeres en el marco de intervención individual psico socio educativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Abordar objetivo de intervención - Registrar Taller Grupal en cada Evolutiva - Anotar atención en Carpeta Física - Anotar atención en Planilla de Casos
-Apoyar el trabajo con las redes institucionales del centro, realizando derivación de casos	De lunes a viernes durante el mes de julio	8:30 a 17:30 horas	<p>Coordinación Intersectorial respecto a 1 casos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se realiza coordinación intersectorial para conocer antecedentes de usuaria ingresada a AFT (1). - Se realiza derivación intersectorial a Corporación de Asistencia Judicial de usuaria (1) - Se realiza derivación intersectorial a CAEVG (1)
-Elaboración de Informes Sociales de casos cuando les sea solicitado, asesorar en materias de programas sociales y asistenciales cuando le sea solicitado y, visitas SERVIU para la elaboración de Informes Socio habitacionales	De lunes a viernes durante el mes de julio	08:30-17:30 horas	Revisión documentos anexados a Informe Socio habitacional (1)

Trabajo administrativo	De lunes a viernes durante el mes de julio	08:30-17:30 horas	<p>Contacto de Usuarías en Lista de Espera para Ingreso a Componente II de Intervención Psicosocial (3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contactar vía telefónica y/o correo electrónico para confirmar su ingreso a Componente II - Derivar a planilla Visita Domiciliaria en caso de no lograr contacto con la usuaria - Registrar acción en Planilla Excel Lista de Espera, Evolutiva de Usuaría y, en agenda electrónica en caso correspondiente. <p>Actualización de Planilla de Casos Usuarías 2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realización de documentos anexos a casos de usuarias vigentes <p>Participación en Reuniones técnicas (2):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se da revisión a aspectos de organización, trabajo en equipo y acciones a ejecutar durante el presente mes.
------------------------	--	-------------------	--



DIEGO DE LA ROSA HENRÍQUEZ
PRESTADOR DE SERVICIOS
CENTRO DE LAS MUJERES



MARIA SOLEDAD SÁEZ VILLANUEVA
ENCARGADA OFICINA DE LA MUJER
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCION



SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD CONCEPCION