

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME:


31 AGO 2025


NOMBRE DE CONTRATADO(A): Debora Riffo Burgos

CARGO:	Coordinadora Programa Mujeres, Derechos Sexuales y Reproductivos	UNIDAD:	Oficina de la Mujer
DEPENDENCIA:	Dirección de Desarrollo Comunitario	FECHA DECRETO:	30 julio 2025
N° DECRETO:	1300	IDDOC	2046339
MES A PAGAR:	AGOSTO 2025	CONTRATO:	
		FECHA BOLETA:	31 de agosto de 2025
BOLETA N°:	17		

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	FECHA	HORA
Participar de las capacitaciones establecidas por SernamEG	Entrega de kit de prevención en salud sexual y reproductivos.	01-08-2025 al 31-08-2025	Lunes a jueves: 08:30 – 17:30 Viernes: 08:30 – 16:30
Responsabilidad técnica, administrativa y financiera del Programa en el territorio	Recepción de bases de inscripción a cursos formativos SernamEG.		
Participar de las instancias de coordinación y/o reuniones técnicas establecidas por la Dirección Regional de SernamEG.	Contacto y coordinación con las personas inscritas SernamEg.		
Realizar difusión del Programa MDSR en el territorio.	Planificación y organización de cursos de formación teórica y práctica.		
Elaborar y/o actualizar permanentemente el mapa de actores territoriales.	Realización de labores administrativas.		
Realizar coordinación intersectorial en el territorio con organizaciones e instituciones en el territorio.	Ingreso de registros en Sistema de Gestión de Programas de SernamEg.		
Realizar coordinaciones con los programas de SernamEG presentes en el territorio.	Elaboración y envío de IME correspondiente a agosto de 2025.		
Realizar transferencia metodológica y de contenidos al intersector.	Capacitación de plataforma SISREC.		
Diseñar e implementar estrategia de difusión territorial para la sensibilización en derechos sexuales y reproductivos.	Activación UDLA El Boldal.		
Implementar todas las líneas de acción del Programa de acuerdo con la metodología y contenidos entregados por SernamEG.	Sesión N°4 del Curso Formación Práctica para el Reconocimiento de los DSR (CCP4 Práctico).		
Sistematizar el trabajo realizado en todas las líneas de acción en los registros entregados por SernamEG.	Activación UDLA Chacabuco.		
	Encuentro Macrozona Centro 2025: Diversificar para crecer: Equidad de Género en Áreas no Tradicionales (online)		

<p>Elaborar y enviar en plazos establecidos, informes mensuales y/o anuales solicitados por SernamEG.</p> <p>Completar en plazos establecidos el sistema informático de SernamEG (Sistema de gestión de programas).</p> <p>Cumplir con las instrucciones técnico financieras que SernamEG establece.</p> <p>Monitorear los gastos y la ejecución presupuestaria.</p> <p>Resguardar la seguridad y privacidad de la información de las personas participantes.</p> <p>Realizar labores administrativas y de gestión programática necesarias para la adecuada implementación del modelo de intervención y cualquier otra obligación técnica que incorpore el convenio a futuro.</p> <p>Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del Servicio así lo requieran.</p>	<p>Sesión N°6 del Curso Formación Práctica para el Reconocimiento de los DSR (CCP3 Práctico).</p> <p>Jornada de sensibilización "Cuerpos que cambian, derechos que permanecen", en colaboración con Programa Jefas de Hogar.</p> <p>Sesión N°5 del Curso Formación Práctica para el Reconocimiento de los DSR (CCP4 Práctico).</p> <p>Participación reunión Mesa Intersectorial de VIH/SIDA e ITS, Seremi de Salud.</p> <p>Jornada de sensibilización "Mi base, mi fuerza, lo íntimo también importa", dirigida a equipo técnico profesional del Jardín Infantil El Pescador.</p> <p>Sesión N°6 del Curso Formación Práctica para el Reconocimiento de los DSR (CCP4 Práctico).</p> <p>Jornada de autocuidado del equipo MDSR.</p> <p>II Feria de Bienestar y convivencia UDLA Chacabuco.</p>		
---	---	--	--


DEBORA RIZZO BURGOS
PRESTADORA DE SERVICIO
COORDINADORA PROGRAMA MUJERES,
DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS


ANDREA FUENTEALBA SANTUBER
ABOGADA
PROFESIONAL DE ASESORIA
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN