

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de Entrega del Informe: 31 DIC 2025

Nombre del Contratado (a) : Evelyn Natalia Dalinger Navarro
Cargo : Encuestadora y Atención de Caso del Registro Social de Hogares
Dependencia : DIDECO **Unidad** : Registro Social de Hogares
Nº de Decreto : 1529 **Fecha de Decreto** : 07 de Agosto 2025
Mes a pagar : Diciembre 2025 **ID DOC** : 2070688
Numero de Boleta : 97 **Fecha de Boleta** : 31 Diciembre de 2025

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA
<ul style="list-style-type: none"> • Dar cumplimiento al resguardo, confidencialidad y uso de la información obtenida por el Registro Social de Hogares, según lo estipulado en el convenio suscrito acorde a esta materia. • Elaborar Informes, estados de avances y resumen de labores, cuando le sean solicitados por la Coordinadora del Registro Social de Hogares o a quien ésta designe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Atención de público en oficina del Registro Social de Hogares gestionando 51 solicitudes de ciudadanos que concurren de forma presencial de acuerdo a sus necesidades. • Revisión, monitoreo y gestión de 92 solicitudes realizadas por los ciudadanos, vía plataforma web del Registro Social de Hogares, validando y verificando datos y documentación normada según Protocolo. • Digitación de formularios de Ingreso al Registro Social de Hogares y Cambio de Domicilio aplicadas en terreno para finalizar los procesos en plataforma. • Salida a terreno, para realizar 7 solicitudes de Ingresos al Registro de acuerdo al Protocolo de aplicación del Ministerio de Desarrollo Social y Familia. • Con fecha 5 de Diciembre de 2025 atención de público, 10 ciudadanos, en oficina Delegación Municipal de Barrio Norte. • Contacto telefónico y vía correo electrónico a ciudadanos para agendar visitas domiciliarias con el fin de aplicar formulario de Ingreso al Registro, Cambio de Domicilio y Anexo Actualización Módulo Vivienda. • Recepción de documentación para dar curso a solicitudes de RSH realizadas vía web y de forma presencial. • Entrega de certificados Cartola Hogar del Registro Social de Hogares de acuerdo al requerimiento del ciudadano.

<ul style="list-style-type: none">• Apoyar y acompañar en las actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del Servicio lo requieran.	<ul style="list-style-type: none">• Elaboración de planilla diaria de las atenciones realizadas en el Registro Social de Hogares para el proceso de compilación de datos y organización de la información.• Con fecha 1 de Diciembre de 2025, participación en reunión de equipo de Registro Social de Hogares, donde se abordaron temas técnicos respecto al trabajo de terreno, cierre y programación de funciones.• Elaboración de planilla mensual de las atenciones realizadas en el Registro Social de Hogares para el proceso de compilación de datos y organización de la información.
--	--



Evelyn Dalinger Navarro
Firma Prestadora de Servicios
Registro Social de Hogares



Belén Núñez Ormeño
Coordinadora
Registro Social de Hogares



Sintia Leyton Aedo
Directora de Desarrollo Comunitario