

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME 28/02/2025

28 FEB 2025

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): FELIPE EDUARDO ACOSTA ARRIAGADA  
 CARGO : ASESOR DIDEKO  
 DEPENDENCIA : DIDEKO  
 N° DECRETO : 393  
 MES A CANCELAR : FEBRERO  
 BOLETA N° : 40

UNIDAD : DIDEKO  
 FECHA DECRETO : 24-02-25  
 FECHA BOLETA : 28-02-25

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
REVISION DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA,CONTROL Y GESTION PRESUPUESTARIA CONTROL DE PROGRAMAS MUNICIPALES Y CONVENIOS,GESTION ADMINISTRATIVA DE CONVENIOS Y PROGRAMAS,APOYAR Y ACOMPAÑAR EN ACTIVIDADES DE LA DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO CUANDO LAS NECESIDADES DEL SERVICIO LO REQUIERAN,SUPERVICION DE ITEM PRESUPUESTARIOS	01-02-2025 AL 28-02-2025	LUNES A JUEVES 8:30 A 17:30 Y VIERNES DE 8:A 16:30	DURANTE EL MES DE FEBRERO , LA UNIDAD DE CONTROL Y GESTION DE PRESUPUESTO REALIZO DIVERSAS REUNIONES Y ACTIVIDADES CON EQUIPOS Y PROGRAMAS DE DIDEKO , CON EL OBJETIVO DE COORDINAR Y PLANIFICAR LAS ACCIONES PARA EL AÑO 2025 , SE HIZO AMPLIACION DE PROGRAMAS APROBADOS POR HACIENDA Y DESPUES APROBADO EN CONSEJO PARA 16 PROGRAMAS MUNICIPALES EN EL CUAL SE LES INTEGRÓ ITEM PRESUPUESTARIOS. <b>PRINCIPALES ACTIVIDADES :</b> REUNIONES CON EQUIPOS Y PROGRAMAS DE DIDEKO, DIRECTORA DIDEKO ,E INGRESO DE DATOS A PLANILLAS DE CONTROL Y GESTION DE LA UNIDAD,,SE REALIZO REUNION CON LOS COORDINADORES DE PROGRAMAS MUNICIPALES CON EL OBJETIVO DE INSTRUIR LOS LINEAMIENTOS DE LA DIRECCION , TAMBIEN SE REALIZO UNA CAPACITACION CON LA UNIDAD DE FINANZAS (RENDICIONES) ENCARGADO DE MERCADO PUBLICO(COMPRAS) CON LOS CONVENIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES DONDE SE EXPUSO LOS LINEAMIENTOS DE TRABAJO E INGRESO A PLATAFORMAS DIGITALES

FIRMA DEL TRABAJADOR



DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO