

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA DE ENTREGA DE INFORME:

31 AGO 2025

NOMBRE PERSONA CONTRATADA: FRANCISCA BELÉN BARRIENTOS ROMERO

CARGO : EDUCADORA DIFERENCIAL

DEPENDENCIA : DIDECO UNIDAD : DISCAPACIDAD

Nº DE DECRETO : 1291 FECHA DECRETO : 30 JULIO 2025

MES A PAGAR : AGOSTO DE 2025 ID DOC : 1995166

BOLETA Nº : 25 FECHA BOLETA : 31 AGOSTO 2025

### FUNCIONES SEGÚN CONTRATO:

- Ejecución de actividades de desarrollo de habilidades sociales y autonomía dirigido a personas con discapacidad intelectual y/ o psíquica.
- Desarrollo de módulos semanales: 1 orientado a la participación social AVD y otros aspectos recreativos; 2.- orientado a la orientación vocacional y/o pre laboral.
- Servicio de atención y asesoría a personas jóvenes y adultas neurodivergentes.
- Participación y apoyo en actividades de la oficina de la discapacidad y DIDECO, según convocatoria.


FECHAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
SEMANA DEL 01 AL 10 DE AGOSTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión de coordinación con el equipo de la oficina de la discapacidad.</li> <li>- Confeccionar material para la Charla de capacitación a empresas o espacios culturales en relación Accesibilidad para personas con discapacidad.</li> <li>- Participación y apoyo en TALLER FORMATIVO: PARTICIPACIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN ESPACIOS CULTURALES, en salón de honor Carlos Contreras Maluje municipal.</li> <li>- Planificación para acompañamiento de personas Neurodivergentes tanto jóvenes como para adultas.</li> <li>- Acompañamiento a grupo de personas Neurodivergentes. Tarde recreativa.</li> <li>- Coordinación en terreno con instituciones en búsqueda de vinculación para acceso a espacios para actividades culturales dirigidas a PcD, fiesta criolla y otras actividades.</li> <li>- Reunión con Fonoaudióloga del centro referencia, con el apoyo que brindara a jóvenes y adolescentes en habilidades sociales, apresto laboral y terapias ocupacionales.</li> <li>- Preparación de material para Charla Nutricional para personas neurodivergentes que se realizara en el salón principal de Janequeo 360. Impresión de folletería para difusión a publico general.</li> <li>- Atención a usuario, 5 llamadas telefónicas, con derivación a otros profesionales del equipo de trabajo.</li> </ul>
SEMANA DEL 11 AL 17 DE AGOSTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión y coordinación con el equipo de la oficina de la discapacidad.</li> <li>- Preparación y confección de material para Charla nutricional para personas neurodivergentes.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación y colaboración en CHARLA de derecho Atención preferente en Salud de personas con discapacidad y personas cuidadoras, en salón de honor Carlos Contreras Maluje municipal.</li> <li>- Coordinación y participación en la CHARLA de Nutrición para personas neurodivergentes con la expositora Lorena Maza de Tealimento.</li> <li>- Confección de grafica de difusión de charlas de acompañamiento a apoderados de participantes neurodivergentes y padres de hijos con TEA.</li> <li>- Búsqueda en terreno y coordinación con instituciones para acceso a exploración laboral de participantes de taller de habilidades aprestolaboral.</li> <li>- Reunión y coordinación para olimpiadas de personas sordas o hipoacusia.</li> <li>- Reunión semanal de área comunitaria para revisión de avances y distribución de acciones.</li> <li>- Ruta de cotización a distintos establecimientos por materiales para diversos talleres de la oficina de la discapacidad.</li> <li>- Atención a público en Ongolmo 358.</li> <li>- Atención a usuario, 4 llamadas telefónicas, con derivación a otros profesionales del equipo de trabajo.</li> </ul>
SEMANA DEL 18 AL 24 DE AGOSTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión y coordinación con el equipo de la oficina de la discapacidad.</li> <li>- Convocatoria a OOSS por participación en Fiesta Criolla de Oficina de la Discapacidad y difusión de acciones para participación con stand de venta de productos.</li> <li>- Reunión semanal de área comunitaria para revisión de avances y distribución de acciones.</li> <li>- Supervisión en terreno a participantes del taller de habilidades apresto laboral, en su realización de exploración laboral y como lo están ejecutando en la empresa destinada.</li> <li>- Reunión semanal de área comunitaria para revisión de avances y distribución de acciones.</li> <li>- Entrevista a usuarios con discapacidad intelectual o psíquica para participar el segundo semestre de formación practica en habilidades sociales y apresto laboral.</li> <li>- Contacto a organizaciones sociales para participación en actividad Criolla de la oficina de la discapacidad.</li> <li>- Contacto a escuelas especiales de la comuna de concepción para la participación en actividad Criolla de la oficina de la discapacidad y difusión de talleres de habilidades sociales y habilidades apresto laboral para estudiantes egresados.</li> <li>- Reunión semanal de área comunitaria para revisión de avances y distribución de acciones.</li> <li>- Búsqueda y Contacto a escuelas que cuenten con estudiantes sordos de la región el BioBío, por participación en olimpiadas de estudiantes sordos o con hipoacusia 2025.</li> <li>- Colaboración con el grupo de emprendedores en Stand de pinta caritas.</li> <li>- Turno administrativo oficina Janequeo, apoyo a OOSS.</li> <li>- Atención a usuario, 7 llamadas telefónicas, con derivación a otros profesionales del equipo de trabajo.</li> </ul>
SEMANA DEL 25 AL 31 DE AGOSTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión y coordinación con el equipo de la oficina de la discapacidad.</li> <li>- Búsqueda en terreno y coordinación con instituciones para acceso a exploración laboral de participantes de taller de habilidades apresto laboral.</li> <li>- Reunión semanal de área comunitaria para revisión de avances y distribución de acciones.</li> </ul>

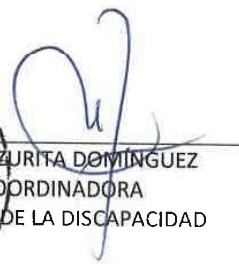
- Contacto a escuelas de la región del Biobío por la participación en olimpiadas inclusivas 2025, para estudiantes sordos o con hipoacusia.
- Reunión semanal de área comunitaria para revisión de avances y distribución de acciones.
- Convocatoria mediante llamados a escuelas que cuenten con estudiantes sordos de la región el BioBío, por participación en olimpiadas de estudiantes sordos o con hipoacusia 2025.
- Entrevista a usuarios con discapacidad intelectual o psíquica para participar el segundo semestre de formación práctica en habilidades sociales y apresto laboral.
- Enviar correos a empresas que participaron de FONAPI para recordarles que no han respondido las encuestas presentadas en la Charla.
- Supervisión en terreno a participantes del taller de habilidades apresto laboral, en su realización de exploración laboral y como lo están ejecutando en la empresa destinada.
- Acompañamiento en terreno y coordinación con institución para entrevista laboral a usuarios del taller Apresto Laboral de la oficina de la Discapacidad.
- Atención a público en Ongolmo 358.
- Atención a usuario, 4 llamadas telefónicas, con derivación a otros profesionales del equipo de trabajo y llenado de formulario.

  
FRANCISCA BARRIENTOS ROMERO  
FIRMA PRESTADOR/A DE  
SERVICIOS



  
SINTIA LEYTON AEDO  
DIRECTORA,  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



  
SUSANA ZURITA DOMÍNGUEZ  
COORDINADORA  
OFICINA DE LA DISCAPACIDAD