

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA DE ENTREGA DE INFORME: **31 OCT 2025**

NOMBRE PERSONA CONTRATADA: FRANCISCA BELÉN BARRENTOS ROMERO

CARGO	: EDUCADORA DIFERENCIAL		
DEPENDENCIA	: DIDEKO	UNIDAD	: DISCAPACIDAD
Nº DE DECRETO	: 1291	FECHA DECRETO	: 30 JULIO 2025
MES A PAGAR	: OCTUBRE DE 2025	ID DOC	: 2051673
BOLETA N°	: 27	FECHA BOLETA	: 31 DE OCTUBRE 2025

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO:

- Ejecución de actividades de desarrollo de habilidades sociales y autonomía dirigido a personas con discapacidad intelectual y/ o psíquica.
- Desarrollo de módulos semanales: 1 orientado a la participación social AVD y otros aspectos recreativos; 2.- orientado a la orientación vocacional y/o pre laboral.
- Servicio de atención y asesoría a personas jóvenes y adultas neurodivergentes.
- Participación y apoyo en actividades de la oficina de la discapacidad y DIDEKO, según convocatoria.

FECHAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
SEMANA DEL 01 AL 05 DE OCTUBRE	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión de coordinación con el equipo de la oficina de la discapacidad. - Entrevistas a personas para participar de la segunda convocatoria de formación práctica de habilidades sociales o habilidades apresto laboral. - Preparación y confección de material para taller de acompañamiento para padres y madres con hijos con Autismo desde la niñez hacia la adultes. - Encargada en la ejecución del taller de acompañamiento para padres y madres con hijos con Autismo desde la niñez hacia la adultes. - Oficina en terreno Sector Lorenzo arenas, entrega de información sobre agentes comunitarios. - Convocatoria a organizaciones mediante llamado telefónico y correo para la invitación al desfile ciudadano nº 475 concepción que realiza el alcalde don Héctor Muñoz y del concejo municipal. - Preparación y confección de material para la clase de formación práctica de habilidades apresto laboral. - Reunión con COSAM para la organización de Stand informativo y marcha por la conmemoración del día mundial de la Salud Mental. - Reunión semanal de área comunitaria para revisión de avances y distribución de acciones. - Confección de la Minuta informativa sobre el día conmemorativo de la salud mental. - Turno administrativo día Sábado oficina Janequeo, apoyo a OOSS. - Confección planificación de Formación Práctica de Habilidades Apresto Laboral para personas con discapacidad de origen intelectual y/o psíquico. - Inicio como monitora de Formación Práctica de Habilidades Apresto Laboral para personas con discapacidad de origen intelectual y/o psíquico, días de martes y jueves de 11:00 a 13:00 -

	<ul style="list-style-type: none"> - Atención a usuario, 7 llamadas telefónicas, con derivación a alguno profesionales del equipo de trabajo y otro con formularios para respuestas.
SEMANA DEL 06 AL 12 DE OCTUBRE	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión y coordinación con el equipo de la oficina de la discapacidad. - Reunión con COSAM para la organización de Stand informativo y marcha por la conmemoración del día mundial de la Salud Mental. - Preparación y confección de material para el día mundial de la salud mental. - Preparación y confección de material para la clase de formación práctica de habilidades apresto laboral. - Reunión con psicóloga Javiera del centro Niji para coordinar con apoyo para padres y madres con hijos/as con autismo. - Oficina en terreno Sector Lorenzo arenas, capacitación de formación para Agentes comunitarios. - Turno administrativo oficina Ongolmo, apoyo a OOSS. - Reunión semanal de área comunitaria para revisión de avances y distribución de acciones. - Planificación, preparación y confección de material para la clase de formación práctica de habilidades apresto laboral. - Apoyo en terreno Stand informativo y marcha por la conmemoración del día mundial de la Salud Mental. - Monitora de Formación Práctica de Habilidades Apresto Laboral para personas con discapacidad de origen intelectual y/o psíquico, días de martes y jueves de 11:00 a 13:00 - Atención a usuario, 5 llamadas telefónicas, con derivación a alguno profesionales del equipo de trabajo y otro con formularios para respuestas.
SEMANA DEL 13 AL 19 DE OCTUBRE	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión y coordinación con el equipo de la oficina de la discapacidad. - Preparación y confección de material para taller de acompañamiento para padres y madres con hijos con Autismo desde la niñez hacia la adultez. - Convocatoria a organizaciones mediante llamado telefónico y correo para la invitación al desfile ciudadano n° 475 concepción que realiza el alcalde don Héctor Muñoz y del concejo municipal. - Preparación y confección de material para la clase de formación práctica de habilidades apresto laboral. - Participación y apoyo en charla de derecho “Estigmas en salud mental”, en salón de honor Carlos Contreras Maluje municipal. - Participación y apoyo en el día internacional del bastón blanco, símbolo mundial de autonomía para las personas con discapacidad visual, en terreno, tribunales concepción. - Reunión semanal de área comunitaria para revisión de avances y distribución de acciones. - Preparación de material para formación de agentes comunitarios. - Oficina en terreno Sector Lorenzo arenas, capacitación de formación para Agentes comunitarios. - Monitora de Formación Práctica de Habilidades Apresto Laboral para personas con discapacidad de origen intelectual y/o psíquico, días de martes y jueves de 11:00 a 13:00 - Reunión semanal de área comunitaria para revisión de avances y distribución de acciones. - Confección de grafica de difusión de charlas de acompañamiento para padres con hijos con Autismo de la niñez hacia la adultez. - Apoyo actividad despedida Claudio Bravo, estadio estes Roa. - Participación en el desfile ciudadano, invitación por el alcalde don Héctor Muñoz y del concejo municipal para participar junto a por el Aniversario de la Ciudad de Concepción número 475.

	<ul style="list-style-type: none"> - Atención a usuario, 4 llamadas telefónicas, con derivación a otros profesionales del equipo de trabajo.
SEMANA DEL 20 AL 26 DE OCTUBRE	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión y coordinación con el equipo de la oficina de la discapacidad. - Apoyo en olimpiadas inclusivas concepción 2025 dirigidas a estudiantes de escuelas especiales de la comuna de concepción. - Preparación y confección de material para taller de acompañamiento para padres y madres con hijos con Autismo desde la niñez hacia la adultes. - Encargada de espacio de Acompañamiento para padres y madres con hijos con Autismo desde la niñez hacia la adultes. - Preparación y confección de material para la clase de formación práctica de habilidades apesto laboral. - Preparación de material para formación de agentes comunitarios. - Oficina en terreno Sector Lorenzo arenas, capacitación de formación para Agentes comunitarios. - Monitora de Formación Práctica de Habilidades Apresto Laboral para personas con discapacidad de origen intelectual y/o psíquico, días de martes y jueves de 11:00 a 13:00 - Reunión semanal de área comunitaria para revisión de avances y distribución de acciones. - Apoyo en Lanzamiento de Guía de Accesibilidad FONAPI a las 18:00 en la galería Aura. - Atención a usuario, 4 llamadas telefónicas, con derivación a otros profesionales del equipo de trabajo.
SEMANA DEL 27 AL 31 DE OCTUBRE	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión y coordinación con el equipo de la oficina de la discapacidad. - Preparación y confección de material para la clase de formación práctica de habilidades apesto laboral. - Preparación de material para formación de agentes comunitarios. - Oficina en terreno Sector Lorenzo arenas, capacitación de formación para Agentes comunitarios. - Monitora de Formación Práctica de Habilidades Apresto Laboral para personas con discapacidad de origen intelectual y/o psíquico, días de martes y jueves de 11:00 a 13:00 - Reunión semanal de área comunitaria para revisión de avances y distribución de acciones. - Reunión para organizar salida con la dirección de medio ambiente para conocer el apíario y vivero municipal. - Atención a usuario, 7 llamadas telefónicas, con derivación a otros profesionales del equipo de trabajo.

FRANCISCA BARRIENTOS ROMERO
FIRMA PRESTADOR/A DE
SERVICIOS



SUSAN ZURITA DOMÍNGUEZ
COORDINADORA
OFICINA DE LA DISCAPACIDAD

SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA,
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO