

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de Entrega del Informe: 30 SEP 2025

Nombre del Contratado (a) : Geraldine Constanza Alvial Cruz
Cargo : Encuestadora y Atención de Caso del Registro Social de Hogares
Dependencia : DIDECO **Unidad** : Registro Social de Hogares
N° de Decreto : 1556 **Fecha de Decreto** : 13 de agosto 2025
Mes a pagar : Septiembre 2025 **ID DOC** : 2070388
Numero de Boleta : 15 **Fecha de Boleta** : 30 de septiembre 2025

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA
<ul style="list-style-type: none"> - Dar cumplimiento al resguardo, confidencialidad y uso de la información obtenida por el Registro Social de Hogares, según lo estipulado en el convenio suscrito acorde a esta materia. - Elaborar Informes, estados de avances y resumen de labores, cuando le sean solicitados por la Coordinadora del Registro Social de Hogares o a quien ésta designe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Atención de público en oficina del Registro Social de Hogares y Delegación Municipal Barrio Norte, ingresando nuevas solicitudes a ciudadanos residentes de la comuna que acuden en forma presencial para crear diferentes requerimientos de acuerdo a sus necesidades. • Atención en módulo de recepción como anfitriona, realizando orientaciones y derivaciones a módulo de atención correspondiente. • Con fecha 02 de septiembre de 2025 participación en reunión de la Unidad Registro Social de Hogares dirigida por la Coordinadora, donde se abordaron temas técnicos respecto al trabajo diario y las funciones del equipo. • Con fecha 08 de septiembre de 2025 aplicación en terreno de 8 formularios de Ingreso al Registro Social de Hogares (RSH), formulario de Actualización del Módulo de Vivienda y formularios de Cambio de Domicilio. • Revisión, monitoreo y gestión de solicitudes realizadas por los ciudadanos, vía plataforma web del Registro Social de Hogares, validando y verificando datos y documentación normada según Protocolo. • Con fecha 05 y 12 de septiembre 2025 atención de público en oficina de la Delegación Municipal de Barrio Norte. • Con fecha 10 de septiembre 2025 digitación de 7 Formularios de Ingreso al Registro Social de Hogares y Cambio de Domicilio, de acuerdo a visitas seleccionadas por "Sistema" del Registro Social de Hogares (RSH). • Con fecha 10 de septiembre de 2025 participación en reunión informativa sobre Protocolo de Vigilancia Ocupacional por Exposición a Factores de Riesgo de Trastornos Musculoesqueléticos, organizada por Mutual de Seguridad.

<p>- Apoyar y acompañar en las actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del Servicio lo requieran.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Recepción de documentación para dar curso a solicitudes de RSH realizadas vía web y de forma presencial. • Revisión, aprobación o rechazo de solicitudes de Ingreso al Registro Social de Hogares, Cambio de Domicilio y solicitudes de Actualizaciones a través de plataforma web y vía presencial, con un total de 139 tramitaciones al 12 de septiembre de 2025. • Entrega de certificados Cartola Hogar del Registro Social de Hogares de acuerdo al requerimiento del ciudadano. • Elaboración de planilla diaria y mensual de las atenciones realizadas en el Registro Social de Hogares para el proceso de compilación de datos y organización de la información.
---	---

Geraldine Alvial Cruz
Firma prestadora de servicios
Registro Social de Hogares



Belén Núñez Ormeño
Coordinadora
Registro Social de Hogares



Sintia Leyton Aedo
Directora de Desarrollo Comunitario