

| INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES | | | | |
|--|----------------------|---|---------------|------------------|
| FECHA ENTREGA INFORME | : | 31 MAY 2025 | | |
| NOMBRE DEL CONTRATADO (A) | : | Inge Stefany González Palma | | |
| CARGO | : | Monitora Programa 4 a 7 Escuela Irene Frei de Cid | | |
| DEPENDENCIA | : | Dirección de Desarrollo Comunitario | UNIDAD | : Programa 4 a 7 |
| Nº DECRETO | : | 937 | FECHA DECRETO | : 16/05/2025 |
| MES A CANCELAR | : | mayo 2025 | | |
| BOLETA Nº | : | 177 | FECHA BOLETA | : 31/05/2025 |
| IDDOC: 1992717 | | | | |
| FUNCIONES SEGÚN CONTRATO | FECHA | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Elaborar el listado de los materiales para cada componente y realizar coordinación con coordinador/a del Programa 4 a 7 para la adquisición de ellos. - Participar en las reuniones de Coordinación con coordinador/a del Programa 4 a 7, para la correcta ejecución e implementación del Programa. - Velar por la calidad de las actividades del Programa, diseñándolas y evaluándolas adecuadamente. - Revisar que estén las condiciones mínimas necesarias para el funcionamiento de cada taller. En caso contrario, dar alerta oportuna a la Contraparte Técnica y a la Dirección Regional de SernamEG. - Conocer y socializar el plan de emergencia/contingencia del establecimiento ante posibles accidentes o incidentes. - Cumplir con jornada laboral correspondiente a 22 horas semanales; cuatro horas cronológicas diariamente para la ejecución del Componente 2 y dos horas semanales de coordinación y realización de actividades relacionadas al cuidado Integral. - Asistir a las jornadas de capacitación según convocatoria. - Informar inmediatamente a él o la Coordinadora cuando detecte cualquier | 1 al 31 de mayo 2025 | <ul style="list-style-type: none"> - Planificación semanal de las actividades a realizar con los niños y niñas participantes - taller enfocado en la importancia del respeto y la empatía - taller para reforzar la importancia de la inclusión - Realización de manualidades con temática del mes del mar, enfocadas en fomentar el desarrollo de la imaginación y la creatividad - Realización de juegos recreativos en grupos para fomentar el trabajo en equipo - Ejecución de dinámica para el autoconocimiento y el refuerzo de la identidad - juegos en sala - Presentación de corto alusivo al respeto - Trabajo de expresión corporal, baile. - Realización de actividades deportivas al aire libre. | | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>situación de vulneración de derechos de niños y niñas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizar las actividades del Componente 2 relacionado con el apoyo a las mujeres, de acuerdo a lo planificado en el Cronograma de Trabajo y en las presentes Orientaciones Técnicas. - Resguardar el uso no sexista del lenguaje. Informar y motivar a los/as niños/as de los talleres Planificar talleres y sus actividades de manera diaria, semanal o mensual. - Realizar y/o coordinar la realización de las actividades del Componente 2 (Apoyo a las mujeres), de acuerdo a lo establecido en las presentes Orientaciones Técnicas. - Instruirse y aplicar el marco conceptual del Programa y los contenidos del material de apoyo. - Resguardar que los talleres se ejecuten en espacios seguros e higiénicos. - Supervisar a los niños/as durante los recreos de los talleres. - Aplicar, si fuese necesario, pautas de evaluación a niñas y niños y participantes. - Velar por la mantención y orden de los espacios proporcionados para el Programa en la Escuela. | | |
|---|--|--|



INGE GONZALEZ PALMA
TRABAJADOR PRESTADOR DE
SERVICIOS



ELISEO SAN MARTIN SOTO
COORDINADORA OFICINA MUNICIPAL DE
INFANCIA



SINTIA LEYTON AEDO
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO