

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA
INFORME

: 31 MAR 2025

**NOMBRE DEL
CONTRATADO (A)** : Lilian Edith Poblete Mellado

CARGO : Monitora comunitaria Programa Vínculos versión 17 acompañamiento 2022

DEPENDENCIA : DIDEKO

UNIDAD : Casa del
Adulto Mayor.

Nº DECRETO : 172 ID DOC: 1972103

FECHA DECRETO : 03/02/2025

PERÍODO A PAGO : Marzo de 2025

BOLETA Nº : 57

**FECHA
BOLETA** : 31-03-2025

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	FECHA	HORA	N.º de Orden de Trabajo
<ul style="list-style-type: none"> -Administrar el trabajo con el número de participantes asignados por el/la Encargado/a Comunal -Desarrollar función de acompañamiento psicosocial con usuarios del convenio -Desarrolla función de acompañamiento sociolaboral con usuarios del convenio -Desarrollar el modelo de intervención de acuerdo con la metodología diseñada con cada persona mayor participante del programa. La metodología es una secuencia de sesiones individuales y/o grupales diseñadas para disminuir las brechas de acceso a los servicios y prestaciones sociales, orientar a los participantes sobre sus derechos sociales, promoción, capacidades y el fortalecimiento de la autonomía y la vinculación comunitaria -Mantener al día el registro informático y los medios físicos de verificación, velando por la veracidad de los datos consignados -Resguardar los medios de verificación y todos los documentos técnicos y legales que indica la norma técnica del programa -Conocer las redes comunitarias existentes en el entorno de la persona, contactándolas con aquellas de organizaciones de interés -En caso de que la persona mayor no pueda o no quiera o asociarse a las organizaciones que forman parte de la red, el/la monitora, deberá incentivar a las redes a ser quienes la convoquen. Siempre respetando la decisión final de la persona mayor -Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocado por la asistencia técnica del Senama y/o Seremi de Desarrollo Social -Generar acciones tendientes a llevar adelante un paulatino proceso de promoción de autonomía y vinculación para cada uno de los participantes -Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario cuando las necesidades del servicio lo requieran 	<ul style="list-style-type: none"> -Entrega de Reporte Mensual a Gestora Territorial de SENAMA -Visitas domiciliarias -Registro de Información en cuaderno de registro de Acompañamiento Psicosocial con Enfoque Ocupacional. -Ingreso de sesiones en plataforma. -Aplicar sesión N°28, Etapa de "Acompañamiento Psicosocial con Enfoque Ocupacional" Versión 17 -Reuniones de Coordinación con encargado communal y equipo de trabajo. -Realización de hito N°2 por EGV Juvenalia Venegas -Operativo de Caja Los Andes -Charla informativa del Banco Estado. 	Marzo de 2025	08:30 a 17:30 horas	Nº1

LILIAN EDITH POBLETE MELLADO
PRESTADORA DE SERVICIOS

FRANCISCO URRIOLA OLIVARES
COORDINADOR OFICINA ADULTO MAYOR

DIRECCIÓN
DE DESARROLLO
COMUNITARIO
CECILIA SOTO RIQUELME
SUBDIRECTORA DE SERVICIOS SOCIALES, PARTICIPACIÓN
CIUDADANA Y DERECHOS HUMANOS

