

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES					
FECHA ENTREGA INFORME	:	11 AGO 2025			
NOMBRE DEL CONTRATADO (A):	:	María Rosa Umaña Mardones			
CARGO	:	Gestora Territorial			
DEPENDENCIA	:	DIDEKO			
Nº DECRETO	:	1495	FECHA Nº DECRETO	:	05/08/2025
MES A PAGAR	:	01 hasta el 31 de julio de 2025			
BOLETA N°	:	172	FECHA DE LA BOLETA	:	08/08/2025
FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD		
•Elaborar, en conjunto con coordinador OLN, un Plan de Promoción Territorial que integre acciones para:  i) el desarrollo de una Política Local de Niñez; ii) la conformación y funcionamiento de un Consejo Consultivo Comunal de NNA; y iii) la implementación de acciones de reducción de riesgos de vulneración de derechos en el territorio.	01 hasta el 31 julio de 2025	Lunes a jueves  8:30 a 17:30 horas.  Viernes de 08:30 a 16:30	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ El Plan de Promoción Territorial se encuentra en etapa de elaboración considerando que el nuevo convenio OLN comienza en junio 2025.</li> <li>➤ El Plan de Acción Comunal (2025 – 2028) se encuentra en etapa de levantamiento de información, a través de la aplicación de encuestas a NNA entre 10 y 17 años de edad.</li> <li>➤ (04/07/2025) Reunión ordinaria del Consejo Consultivo Comunal de Niños, Niñas y Adolescentes.</li> <li>➤ (07/07/2025) Seguimiento de integrantes del Consejo Consultivo de Niños, Niñas y Adolescentes de Concepción, de acuerdo a programación interna del componente territorial.</li> <li>➤ (08 y 09/07/2025) Proceso de encuestaje a la Orquesta Infanto Juvenil para el Diagnóstico de la situación de Niñez y Adolescencia de Concepción con la colaboración de la Delegación de Barrio Norte.</li> <li>➤ (10/07/2025) Traspaso de información a base de datos de la encuesta para el diagnóstico de la situación de Niñez y Adolescencia de Concepción.</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>Ejecutar en conjunto con coordinador OLN todas las acciones comprometidas en el Plan de Promoción Territorial.</li> <li>Elaborar un mapa de actores claves y estratégicos del ámbito de la promoción y prevención a nivel comunal y regional, para generar procesos de vinculación y articulación que permitan llevar a cabo el Plan de Promoción Territorial.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>En relación al mapa de actores claves y estratégicos la Oficina Local de la Niñez cuenta con un catálogo de servicios y con un catastro de la oferta local en materia de niñez y adolescencia, herramientas base de la gestión.</li> <li>(03/07/2025) Reunión técnica Componente Territorial de la Oficina Local de la Niñez.</li> <li>(09/07/2025) Reunión con Oficina de la Discapacidad para planificar instancia de sensibilización dirigida a profesionales de la Comisión Local de Promoción, en torno a "Accesibilidad Universal"</li> <li>(12 y 14/07/2025) Preparación de material para la ejecución de la Comisión Local de Promoción de Concepción.</li> <li>(15/07/2025) Ejecución Comisión Local de Promoción de Concepción en el Salón de Honor Carlos Contreras Maluje.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar al coordinador OLN en todas las funciones y/o actividades que se vinculen al cumplimiento del plan de trabajo anual.</li> <li>Prestar apoyo en la gestión de la Mesa de Articulación Interinstitucional Comunal, relevando a partir de esta la participación incidente de niños, niñas y adolescentes.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>(Semanal) Acompañamiento, seguimiento y evaluación de práctica profesional de Trabajo Social de la Universidad de Concepción.</li> <li>Reunión de retroalimentación y proyección del proceso de práctica de Trabajo Social con el equipo de estudiantes.</li> <li>(01 y 31/07/2025) Reunión de equipo de Oficina Municipal de Infancia: coordinación de acciones de promoción con foco en transversalización de los derechos de niños, niñas y adolescentes a nivel comunal.</li> <li>(17 y 30/07/2025) Reunión de coordinación de instancias de formación en colaboración con la Niñez y Adolescencia se Defiende.</li> <li>(31/07/2025) Atención de demanda espontánea: orientación.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar estrategias de difusión de la OLN, y de los beneficios sociales y prestaciones garantizadas para las familias y</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>(Semanal) Diseño y elaboración de gráficas para apoyar acciones de promoción de derechos de niños, niñas y adolescentes.</li> </ul>

actores comunales que se relacionan con NNA en la comuna.			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ (Semanal) Entrega de material de estimulación del Subsistema Chile Crece Contigo y registro en plataforma SRDM.</li> <li>➤ (08/07/2025) Participación en capacitación de Acciones de búsqueda y promoción de adherencia a la Oficina Local de la Niñez, conducido por la Subsecretaría de la Niñez.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar acciones de capacitación a instituciones y actores comunales sobre la perspectiva de la niñez y adolescencia.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ (Semanal) Coordinación de diferentes instancias de capacitación para el año en curso con establecimientos educacionales: Escuela Luis Muñoz Burboa de Aguita de la Perdiz, Jardín Costanera Sur, Liceo de Niñas.</li> <li>➤ (29/07/2025) Ejecución de la capacitación sobre la protección integral de los derechos de la niñez y la adolescencia, según la ley 21.430 para el equipo de convivencia escolar del Liceo de Niñas de Concepción.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar instancias de sensibilización a la comunidad local respecto a su rol de garante.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ (09/07/2025) Ejecución Feria contra la violencia, realizando promoción específica de resolución de conflictos, para estudiantes del Liceo de Niñas de Concepción.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar instancias de sensibilización dirigidas a empoderar a NNA en procesos de participación local.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ (02/07/2025) Capacitación relativa a guías familiares del programa de humanización ejecutado por la Fundación Down Up en colaboración con la Subsecretaría de la Niñez.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantener un registro actualizado de los avances y resultados de todas las acciones comprometidas en el Plan de Promoción Territorial.</li> <li>• Realizar ingresos y revisión de plataforma GSL Niñez</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ (semanal) Sistematización de las acciones del Componente Territorial referido al Consejo de Niñez y Adolescencia, Política Local de Niñez y acciones de promoción de los derechos de niños, niñas y adolescentes.</li> <li>➤ (semanal) Registro de demandas espontáneas en Plataforma GSL.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario cuando sea solicitado.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ No se presentaron solicitudes.</li> </ul>
--	--	--	--

MARÍA ROSA UMANA MARDONES  
PRESTADORA DE SERVICIOS

ELISEO SAN MARTÍN SOTO  
COORDINADOR OFICINA MUNICIPAL  
DE INFANCIA



SINTIA LEYTON AEDO  
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO