

## FECHA ENTREGA INFORME :

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): Nicole Lissette Riquelme Proboste

**CARGO** : Monitora Social **UNIDAD** : Centro de la Mujer Concepción  
**DEPENDENCIA** : Dirección de Desarrollo Comunitario **FECHA DECRETO** : 17 DE MARZO 2025  
**Nº DECRETO** : 520 **IDDOC** : 1980715  
**MES DE PAGO** : Mayo 2025 **FECHA BOLETA** : 31/05/2025  
**BOLETA Nº** : 30

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
-Atención telefónica de casos derivados a través de correo electrónico.	De lunes a Viernes, mes de MAYO 2025	8:30 a 17:30	Atención telefónica, realizando primera acogida según corresponda: 15 en el mes.
-Realizar entrevista de primera acogida, ingreso a componente 1 y atención a consultantes, según corresponda. A través de atención remota o presencial.	De lunes a Viernes, mes de MAYO 2025	8: 30 a 17:30	Funciones desglosadas correspondientes a las primeras acogidas (15 en el mes de abril) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realiza despeje de los casos con el fin de identificar si son perfil o no del CDM, explicar la oferta programática para luego aplicar las fichas OI y FU en el SGP</li> <li>- Se determina el nivel riesgo y daño psicosocial de la usuaria</li> <li>- Se activa botón de emergencia según corresponda</li> <li>- Se realizan las derivaciones correspondientes a las líneas de atención psicosocial y/o legal.</li> <li>- Realizar intervención en crisis y contención emocional según corresponda.</li> <li>- Orientar/acompañar respecto a los canales de denuncia y medidas de autoprotección.</li> </ul>
-Apoyar el trabajo con las redes institucionales del centro, realizando derivación de casos.	De lunes a Viernes, mes de MAYO 2025	8: 30 a 17:30	Derivaciones: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3 derivaciones Red VCM Sernameg, derivaciones CAEVG.</li> <li>- Derivaciones a CAJ CCP o CAJ SPP.</li> </ul>

-Trabajo administrativo.	De lunes a Viernes, mes de MAYO 2025	8: 30 a 17:30	Alimentar planillas internas. Esto se realiza diariamente: - Anexo 6. Lista de espera SERNAMEG. - Planilla de atención legal. - Planilla interna CDM lista de espera. - Planilla interna CDM usuarias CAEVG. - Planilla interna usuarias CONSULTANTES. Realizar ingreso de Oi en sistema SGP. Actualización de las evolutivas de las usuarias. Informar sobre casos de riesgo y activación de llamada prioritaria. Reporte de derivaciones SATT. Reporte de casos derivados por OIRS SERNAMEG: 3 - Reuniones técnicas. Se da revisión a aspecto de organización y trabajo en equipo: 3
- Realizar seguimiento de las usuarias en los plazos que estipulan las orientaciones técnicas.	De lunes a Viernes, mes de MAYO 2025	8: 30 a 17:30	Seguimientos/Monitoreos telefónicos a usuarias derivadas Red VCM Sernameg (CAEVG), Programas Municipales y otros: 20 Reingresos.



**NICOLE RIQUELME PROBOSTE**  
**PRESTADORA DE SERVICIO**  
**CENTRO DE LA MUJER**  
**CONCEPCIÓN**



**RODRIGO REYES CORTEZ**  
**ENCARGADO CONVENIOS DIDECO**  
**MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN**




**SINTIA LEYTON AEDO**  
**DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN**