

FECHA ENTREGA INFORME :


31 OCT 2025

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): Nicole Lissette Riquelme Proboste

**CARGO** : Monitora Social **UNIDAD** : Centro de la Mujer Concepción  
**DEPENDENCIA** : Dirección de Desarrollo Comunitario **FECHA DECRETO** : 30 DE JULIO 2025  
**Nº DECRETO** : 1354 **IDDOC** : 2064428  
**MES DE PAGO** : PERIODO 03/10/2025 AL 31/10/2025 **FECHA BOLETA** : 31/10/2025  
**BOLETA Nº** : 42

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
- Licencia médica	1/10/2025 al 02/10/2025		
- Atención telefónica de casos derivados a través de correo electrónico.	De lunes a Viernes, mes de PERIODO 03/10/2025 AL 31/10/2025	8:30 a 17:30	Atención telefónica, realizando primera acogida según corresponda: 25 en el mes.
- Realizar entrevista de primera acogida, ingreso a componente 1 y atención a consultantes, según corresponda. A través de atención remota o presencial.	De lunes a Viernes, PERIODO 03/10/2025 AL 31/10/2025	8:30 a 17:30	Funciones desglosadas correspondientes a las primeras acogidas (40 en el mes) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realiza despeje de los casos con el fin de identificar si son perfil o no del CDM, explicar la oferta programática para luego aplicar las fichas OI y FU en el SGP</li> <li>- Se determina el nivel riesgo y daño psicosocial de la usuaria</li> <li>- Se activa botón de emergencia según corresponda</li> <li>- Se realizan las derivaciones correspondientes a las líneas de atención psicosocial y/o legal.</li> <li>- Realizar intervención en crisis y contención emocional según corresponda.</li> <li>- Orientar/acompañar respecto a los canales de denuncia y medidas de autoprotección.</li> </ul>
- Apoyar el trabajo con las redes institucionales del centro, realizando derivación de casos.	De lunes a Viernes, PERIODO 03/10/2025 AL 31/10/2025	8:30 a 17:30	Derivaciones: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Derivaciones Red VCM Sernameg, derivaciones CAEVG.</li> <li>- 4 Derivaciones a CAJ CCP o CAJ SPP.</li> </ul>

<p>- Trabajo administrativo.</p>	<p>De lunes a Viernes, PERIODO 03/10/2025 AL 31/10/2025</p>	<p>8: 30 a 17:30</p>	<p>Alimentar planillas internas. Esto se realiza diariamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anexo 6. Lista de espera SERNAMEG.</li> <li>- Planilla de atención legal.</li> <li>- Planilla interna CDM lista de espera.</li> <li>- Planilla interna CDM usuarias CAEVG.</li> <li>- Planilla interna usuarias CONSULTANTES.</li> </ul> <p>Realizar ingreso de Oi en sistema SGP.</p> <p>Actualización de las evolutivas de las usuarias.</p> <p>Informar sobre casos de riesgo y activación de llamada prioritaria.</p> <p>Reporte de derivaciones SATT.</p> <p>Activación de Llamada Prioritaria (ex Botón de Emergencia).</p> <p>Reporte de casos derivados por OIRS SERNAMEG: 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reuniones técnicas. Se da revisión a aspecto de organización y trabajo en equipo: 2</li> <li>- Traspaso de casos de usuaria de SPP al CDM SPP.</li> </ul>
<p>- Realizar seguimiento de las usuarias en los plazos que estipulan las orientaciones técnicas.</p>	<p>De lunes a Viernes, PERIODO 03/10/2025 AL 31/10/2025</p>	<p>8: 30 a 17:30</p>	<p>Seguimientos/Monitoreos telefónicos a usuarias derivadas Red VCM Sernameg (CAEVG), Programas Municipales y otros: 5</p> <p>Reingresos.</p>

  
**NICOLE RIQUELME PROBOSTE**  
**PRESTADORA DE SERVICIO**  
**CENTRO DE LA MUJER**  
**CONCEPCIÓN**

  
**ANDREA FUENTEALBA SANTUBER**  
**ENCARGADA DE CONVENIOS**  
**MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN**

  
**SINTIA LEYTON AEDO**  
**DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN**

