

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES****Fecha de Entrega del Informe:**

28 FEB 2025

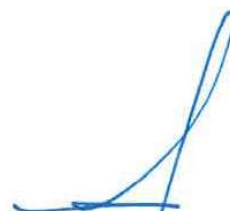
**Nombre del Contratado (a)** : Pablo Ignacio Carrasco Pérez  
**Cargo** : Encuestador y Atención de Caso del Registro Social de Hogares.  
**Dependencia** : DIDECO **Unidad** : Registro Social de Hogares  
**N° de Decreto** : 301 **Fecha de Decreto** : 12 febrero 2025  
**Mes a Pagar** : Febrero 2025 **ID DOC** : 1974503  
**Numero de Boleta** : 62 **Fecha de Boleta** : 28 febrero 2025

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dar cumplimiento al resguardo, confidencialidad y uso de la información obtenida por el Registro Social de Hogares, según lo estipulado en el convenio suscrito acorde a esta materia.</li> <li>- Elaborar Informes, estados de avances y resumen de labores, cuando le sean solicitados por el Encargado Comunal o a quien éste designe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicación en terreno de formularios de Ingreso al RSH, Actualización Módulo de Vivienda y Cambio de Domicilio seleccionada aleatoriamente a través de la plataforma web de Ministerio de Desarrollo Social y Familia (MDSYF).</li> <li>• Entrega de Cartola Hogar del Registro Social de Hogares de acuerdo al requerimiento del ciudadano.</li> <li>• Contacto telefónico y vía correo electrónico con ciudadanos, verificando datos y entregando orientación para tramitar los distintos requerimientos realizados mediante plataforma web por el ciudadano.</li> <li>• Revisión, monitoreo y gestión de las distintas solicitudes realizadas por los ciudadanos, vía plataforma web del Registro Social de Hogares, validando y verificando datos y documentación normada según Protocolos de MDSYF.</li> <li>• Digitación de formularios de Ingreso al Registro Social, Cambio de Domicilio y Actualización Módulo Vivienda aplicados en terreno para el proceso de tramitación de solicitudes del RSH durante el periodo.</li> <li>• Revisión y escaneo de documentación presentada por los ciudadanos en forma presencial y a través de la plataforma web del RSH.</li> <li>• Con fecha 03 al 20 de febrero 2025, atención de público de forma presencial creándose 76 solicitudes de Registro Social de Hogares, Cambios de Domicilio, Actualización Módulo Vivienda, Rectificaciones y Complementos.</li> </ul>

<p>- Apoyar y acompañar en las actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del Servicio lo requieran.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con fecha 03 a 20 de febrero 2025, Atención solicitudes RSH vía web en donde se tramitaron, procesaron y gestionaron 41 requerimientos para el Registro Social de Hogares, Cambios de domicilio, Actualización módulo Vivienda.</li> <li>• Con fecha 10 de febrero 2025, se realiza visita domiciliaria y la aplicación en terreno de 2 formularios de Ingreso al Registro Social de Hogares y 1 formulario de Actualización del Módulo de Vivienda.</li> <li>• Con fecha 17 de febrero 2025, se realiza visita domiciliaria y la aplicación en terreno de 1 formulario de ingreso al Registro Social de Hogares (RSH) y 1 formulario de Actualización del Módulo de Vivienda.</li> <li>• Con fecha 11 de febrero 2025, se participa en reunión calendarizada del equipo RSH donde se abordaron temas técnicos dirigida por el Encargado Comunal.</li> <li>• Con fecha 21 de febrero 2025, se participa en reunión de calendarizada del equipo RSH donde se abordan temas técnicos y de cierre de la plataforma a cargo de funcionaria Encargada Técnica.</li> </ul>
---	---



**Pablo Carrasco Pérez**  
Firma prestador de servicios  
Registro Social de Hogares



**Rodrigo Reyes Cortez**  
Asesor Jurídico DIDECO




**Sintia Leyton Aedo**  
Directora de Desarrollo Comunitario