

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de Entrega del Informe:

28 FEB 2025

Nombre del Contratado (a) : Pablo Ignacio Carrasco Pérez
Cargo : Encuestador y Atención de Caso del Registro Social de Hogares.
Dependencia : DIDEKO
Nº de Decreto : 301
Mes a Pagar : Febrero 2025
Numero de Boleta : 62

Unidad : Registro Social de Hogares
Fecha de Decreto : 12 febrero 2025
ID DOC : 1974503
Fecha de Boleta : 28 febrero 2025

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA
<ul style="list-style-type: none"> - Dar cumplimiento al resguardo, confidencialidad y uso de la información obtenida por el Registro Social de Hogares, según lo estipulado en el convenio suscrito acorde a esta materia. - Elaborar Informes, estados de avances y resúmenes de labores, cuando le sean solicitados por el Encargado Comunal o a quien éste designe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicación en terreno de formularios de Ingreso al RSH, Actualización Módulo de Vivienda y Cambio de Domicilio seleccionada aleatoriamente a través de la plataforma web de Ministerio de Desarrollo Social y Familia (MDSYF). • Entrega de Cartola Hogar del Registro Social de Hogares de acuerdo al requerimiento del ciudadano. • Contacto telefónico y vía correo electrónico con ciudadanos, verificando datos y entregando orientación para tramitar los distintos requerimientos realizados mediante plataforma web por el ciudadano. • Revisión, monitoreo y gestión de las distintas solicitudes realizadas por los ciudadanos, vía plataforma web del Registro Social de Hogares, validando y verificando datos y documentación normada según Protocolos de MDSYF. • Digitación de formularios de Ingreso al Registro Social, Cambio de Domicilio y Actualización Módulo Vivienda aplicados en terreno para el proceso de tramitación de solicitudes del RSH durante el periodo. • Revisión y escaneo de documentación presentada por los ciudadanos en forma presencial y a través de la plataforma web del RSH. • Con fecha 03 al 20 de febrero 2025, atención de público de forma presencial creándose 76 solicitudes de Registro Social de Hogares, Cambios de Domicilio, Actualización Módulo Vivienda, Rectificaciones y Complementos.

<ul style="list-style-type: none">- Apoyar y acompañar en las actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del Servicio lo requieran.	<ul style="list-style-type: none">• Con fecha 03 a 20 de febrero 2025, Atención solicitudes RSH vía web en donde se tramitaron, procesaron y gestionaron 41 requerimientos para el Registro Social de Hogares, Cambios de domicilio, Actualización módulo Vivienda.• Con fecha 10 de febrero 2025, se realiza visita domiciliaria y la aplicación en terreno de 2 formularios de Ingreso al Registro Social de Hogares y 1 formulario de Actualización del Módulo de Vivienda.• Con fecha 17 de febrero 2025, se realiza visita domiciliaria y la aplicación en terreno de 1 formulario de ingreso al Registro Social de Hogares (RSH) y 1 formulario de Actualización del Módulo de Vivienda.• Con fecha 11 de febrero 2025, se participa en reunión calendarizada del equipo RSH donde se abordaron temas técnicos dirigida por el Encargado Comunal.• Con fecha 21 de febrero 2025, se participa en reunión de calendarizada del equipo RSH donde se abordan temas técnicos y de cierre de la plataforma a cargo de funcionaria Encargada Técnica.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Pablo Carrasco Pérez
Firma prestador de servicios
Registro Social de Hogares



Rodrigo Reyes Cortez
Asesor Jurídico DIDEKO



MUNICIPALIDAD
DIRECCIÓN
DE DESARROLLO
COMUNITARIO
Sintia Leyton Aedo
Directora de Desarrollo Comunitario