

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

28 FEB 2025

| | | | |
|----------------------------|------------------------------|---------------|-------------------------|
| NOMBRE PERSONA CONTRATADA: | FECHA DE ENTREGA DE INFORME: | | |
| | PATRICIO GOMEZ ULLOA | | |
| CARGO | | | |
| | TERAPEUTA OCUPACIONAL | | |
| DEPENDENCIA | DIDECO | UNIDAD | : DISCAPACIDAD |
| Nº DE DECRETO | 331 | FECHA DECRETO | : 12 de Febrero de 2025 |
| MES A CANCELAR | FEBRERO 2025 | ID DOC | : 1973890 |
| BOLETA N° | 311 | FECHA BOLETA | : 28 DE FEBRERO 2025 |

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO

- Ejecutar servicio de Rehabilitación funcional visual en actividades de la vida diaria para personas con discapacidad visual (Atención individual y en pequeños grupos)
- Realizar gestión de redes para favorecer autonomía de personas con discapacidad visual.
- Ejecutar reuniones mensuales con personas con discapacidad y personas cuidadoras de personas con discapacidad en temáticas de emprendimiento, de tipo formativas (difusión de fondos concursables y capacitaciones) y recreativas en modalidad presencial.
- Gestionar espacios para comercialización de productos de emprendimientos de personas con discapacidad y personas cuidadoras de personas con discapacidad.
- Atención a personas con discapacidad en el ámbito ocupacional, según derivación recibida.
- Participación en actividades DIDECO, según convocatoria.

| FECHAS | DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES |
|--------------------------------|---|
| SEMANA DEL 01 AL 09 DE FEBRERO | <p>Reunión de equipo Oficina de la Discapacidad</p> <p>Reunión con Equipo del Programa defensoría municipal de Víctimas.</p> <p>Reunión de Coordinación con Coalivi por acciones a ejecutar durante el año, enfocada en emprendimientos y otras acciones de rehabilitación funcional visual.</p> <p>Actividad de Verano en UDEC.</p> <p>Organización de acciones en programa de rehabilitación visual.</p> <p>Coordinación con redes intra municipales, como OMIL, Fomento Productivo y Das.</p> <p>Reunión de Coordinación con Das para proveer información de atención de Servicio de Rehabilitación Funcional Visual.</p> <p>Reunión de Fonapi con Equipo Oficina de la Discapacidad.</p> <p>8 Atenciones de Público en relación a acciones propias de la Oficina.</p> |
| SEMANA DEL 10 AL 16 DE FEBRERO | <p>Reunión equipo oficina de la Discapacidad</p> <p>2 Evaluaciones Laborales.</p> <p>Coordinación con Fomento Productivo para reunión en Oficina de la Discapacidad.</p> <p>Organización de acciones para área de emprendimiento en Oficina de la discapacidad (Planificación)</p> <p>3 Atenciones a público relacionadas con acciones de la Oficina</p> <p>2 Acompañamiento en acciones relacionadas con emprendimiento.</p> <p>Ejecución de perfiles de Empleabilidad y derivación a OMIL.</p> |
| SEMANA DEL 17 AL 23 DE FEBRERO | <p>Reunión equipo Oficina de la Discapacidad</p> <p>2 Evaluaciones laborales.</p> <p>Realización de Turno en Barrio Norte.</p> <p>Acompañamiento a actividad de verano en Museo de Historia Natural de Concepción.</p> <p>Organizar actividad de Verano próxima semana.</p> <p>5 Atenciones a Público en Oficina de la Discapacidad y Delegación Barrio Norte.</p> |

| | |
|--------------------------------|---|
| | Ejecución de Perfiles de Empleabilidad y derivación a OMIL. |
| SEMANA DEL 24 AL 28 DE FEBRERO | <p>Reunión de Organización acciones semanales.</p> <p>Envío de Calendario de Actividades a DIDEKO</p> <p>10 Atenciones a Público Oficina de la Discapacidad.</p> <p>Organización e Inscripción en Taller de Finalización Taller de Verano.</p> <p>2 Evaluaciones Laborales.</p> <p>Planificación de Acciones para FONAPI.</p> <p>Organización de Actividad de Emprendedores para Marzo.</p> |



PATRICIO GÓMEZ ULLOA
FIRMA PRESTADOR DE SERVICIOS




PRISCILLA VALDEBENITO CASTILLO
COORDINADORA (S) OFICINA DE LA
DISCAPACIDAD