

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES****31 AGO 2025****Fecha de Entrega del Informe:**

**Nombre del Contratado (a)** : Patricio Edgardo Medina Medina  
**Cargo** : Apoyo a coordinador del Registro Social de Hogares  
**Dependencia** : DIDECO **Unidad** : Registro Social de Hogares  
**Nº de Decreto** : 1558 **Fecha de Decreto** : 13 agosto de 2025  
**Mes a Pagar** : Agosto 2025 **ID DOC** : 2070747  
**Numero de Boleta** : 37 **Fecha de Boleta** : 31 agosto de 2025

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyar al coordinador/a del RSH, en Asegurar la correcta aplicación y validez de los datos del RSH.</li> <li>- Ayudar en la supervisión de los procesos de ingreso, actualización y cancelación de la información, garantizando que se cumplan los protocolos técnicos establecidos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el período se desarrollaron funciones en el módulo de recepción de la oficina del Registro Social de Hogares, desempeñando el rol de anfitrión y primer punto de contacto con la ciudadanía. Las labores incluyeron la orientación inicial a los usuarios respecto a los distintos trámites y servicios disponibles, la derivación hacia el módulo de atención correspondiente según el motivo de consulta, y la entrega de información clara y oportuna sobre los documentos requeridos para respaldar las diferentes solicitudes. Asimismo, se brindó apoyo en la resolución de dudas frecuentes, contribuyendo a agilizar el flujo de atención.</li> <li>• Con fecha 07 de agosto de 2025 se participó en reunión de coordinación de ruta junto al equipo del Registro Social de Hogares (RSH), instancia orientada a fortalecer el trabajo en terreno y resolver dudas respecto a la correcta aplicación del instrumento de caracterización socioeconómica. Durante la jornada se abordaron procedimientos técnicos, criterios de levantamiento de información y situaciones particulares detectadas en visitas domiciliarias, con el fin de unificar criterios, garantizar la calidad de los datos recopilados y optimizar la gestión en la atención de los ciudadanos.</li> <li>• Con fecha 07 de agosto de 2025, participación en reunión extraordinaria con Directora de DIDECO, con el objetivo de abordar temas relacionados con el funcionamiento de la Unidad RSH.</li> <li>• Contacto con ciudadanos a través de llamadas telefónicas y correos electrónicos, con el propósito de atender oportunamente los distintos requerimientos asociados a la tramitación de solicitudes en la plataforma web del Registro Social de Hogares. Esta labor incluyó la entrega de información clara respecto a los procedimientos a seguir, orientación sobre el uso de los canales digitales disponibles, así como la solicitud y verificación de antecedentes necesarios para respaldar cada gestión.</li> <li>• Se llevó a cabo la recepción de documentación presentada por los ciudadanos, tanto de manera presencial como a través de solicitudes realizadas vía web en el marco del Registro Social de Hogares (RSH).</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cooperar en garantizar la correcta gestión de la información del RSH, tanto la declarada por los hogares como la proveniente de bases de datos administrativas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con fecha 13 de agosto de 2025 digitación de 4 formularios de ingreso al Registro Social de Hogares de NNA institucionalizados para su posterior proceso de aprobación.</li> <li>• Entrega de Cartola Hogar del Registro Social de Hogares de acuerdo al requerimiento del ciudadano.</li> <li>• Elaboración de planilla de producción diaria para informar las gestiones realizadas en atención de público y plataforma web del Registro Social Hogares.</li> <li>• Gestión de 33 solicitudes a la fecha 19 de agosto ingresadas a través de clave única de solicitudes de Ingreso al Registro Social de Hogares y Actualización Módulo de Vivienda y Cambio de Domicilio.</li> <li>• Elaboración de planilla de producción mensual para informar las gestiones realizadas en atención de público y plataforma web del Registro Social Hogares.</li> </ul>
---	--

  
**Patricio Medina Medina**  
 Firma Prestador de Servicios  
 Registro Social de Hogares

  
  
**Belén Núñez Ormeño**  
 Coordinadora (S)  
 Registro Social de Hogares

  
  
**Sintia Leyton Aedo**  
 Directora de Desarrollo Comunitario