

FECHA ENTREGA INFORME :


31 DIC 2025

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): Polett Uribe Escribano.

CARGO : Trabajadora Social  
 UNIDAD : Centro de las Mujer Concepción  
 DEPENDENCIA : Dirección de Desarrollo Comunitario  
 FECHA DECRETO : 30/07/2025  
 Nº DECRETO : 1335  
 IDDOC : 2064188  
 MES DE PAGO : Diciembre 2025  
 FECHA BOLETA : 31/12/2025  
 BOLETA Nº : 59

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
-Realizar entrevista de ingreso a componente 2 y atención a consultantes, según corresponda. A través de atención presencial y/o remota.	De lunes a viernes, durante el mes de Diciembre	8:30 a 17:30	Funciones desglosadas (4) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se determinar el nivel riesgo y daño psicosocial de la usuaria</li> <li>- Se activa botón de emergencia según corresponda</li> <li>- Se realizan las derivaciones correspondientes según corresponda.</li> <li>- Realizar intervención en crisis y contención emocional según corresponda.</li> <li>- Orientar/acompañar respecto a los canales de denuncia y medidas de autoprotección.</li> <li>- Actualización de datos.</li> <li>- Completar evolutivas.</li> </ul>
- Brindar atención individual y/o grupal a mujeres considerando un abordaje integral, diagnóstico, plan de intervención, evaluación de éste.	De lunes a viernes, durante el mes de Diciembre	8:30 a 17:30	Atenciones integrales (30): <ul style="list-style-type: none"> <li>- Abordar objetivo de intervención.</li> <li>- Derivar si corresponde.</li> <li>- Completar evolutivas.</li> <li>- Agendar próxima sesión.</li> <li>- Anotar atención en carpeta física.</li> <li>- Anotar atención en planilla interna</li> <li>- Anotar atención en SGP.</li> </ul>
-Apoyar el trabajo con las redes institucionales del centro, realizando derivación de casos.	De lunes a viernes, durante el mes de Diciembre	8:30 a 17:30	Derivaciones: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 derivaciones: CAJ CCP o CAJ SPP, Red VCM, Programas Municipales.</li> </ul>

-Trabajo administrativo.	De lunes a viernes, durante el mes de Diciembre	8: 30 a 17:30	Alimentar planillas internas. Esto se realiza diariamente: - Planilla oficial SERNAMEG - Planilla de atención legal. - Planilla interna CDM usuarias CAEVG. - Planilla interna usuarias CONSULTANTES. Actualización de las evolutivas de las usuarias. - Reuniones técnicas. Se da revisión a aspecto de organización y trabajo en equipo, se evalúa casos complejos (2).
- Realizar seguimiento de las usuarias en los plazos que estipulan las orientaciones técnicas.	De lunes a viernes, durante el mes de Diciembre	8: 30 a 17:30	Seguimientos/Monitoreos telefónicos a usuarias derivadas Red VCM Sernameg, Programas Municipales, Egresos y otros: 2
- Elaborar informes sociales de casos cuando le sea solicitado, asesorar en materias de programas sociales y asistenciales cuando le sea solicitado, y visitas SERVIU para la elaboración de informes.	De lunes a viernes, durante el mes de Diciembre	8: 30 a 17:30	Acompañamiento para orientación Socio habitacional en el marco de convenio Sernameg – SERVIU. (2)

  
POLETT URIBE ESCRIBANO  
PRESTADORA DE SERVICIO  
CENTRO DE LA MUJER  
CONCEPCIÓN

  
TOMÁS LANDAETA FUENTEALBA  
ENCARGADO DE CONVENIO (S)  
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN



  
CYNTHIA LEYTON AEDO  
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO  
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN