

INFORME DE GESTIÓN MENSUAL

30 SEP 2025

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): RUTH GUZMAN CONTRERAS **FECHA DE ENTREGA:**
CARGO : APOYO ADMINISTRATIVO
DEPENDENCIA : DIDEKO **UNIDAD:** OFICINA ADULTO MAYOR "Ana Hernández Muñoz"
Nº DECRETO : 1836 **FECHA DECRETO:** 22 DE SEPTIEMBRE 2025
MES A PAGAR: SEPTIEMBRE 2025 **ID DOC:** 2085266
BOLETA Nº : 93 **FECHA BOLETA:** 30 DE SEPTIEMBRE 2025

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	FECHA Y HORARIO
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Apoyar en planificación de actividades de la unidad de gestión territorial, acompañar y colaborar en la ejecución de esta. ❖ Apoyar y acompañar en actividades a las diferentes unidades de la DIDEKO, cuando las necesidades del servicio así lo requieran. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Acompaña a 40 personas mayores en viaje SERNATUR a Santa Barbara alto Biobío Angostura por tres días y 2 noches como monitor los días 1, 2, y 3 de septiembre. ❖ Colabora en implementar mate criollo en CPC Lorenzo Arenas. ❖ Colabora en implementar, recibir y atender a personas mayores en actividad PASAMOS AGOSTO en gimnasio municipal. ❖ Colabora en implementar y atender a personas mayores en mate criollo sector Collao gimnasio Villa Huáscar. ❖ Asiste a mate criollo de personas mayores en sector de Palomares en representación de coordinador. ❖ Colabora en implementar atender y recibir personas mayores a mate criollo en sector Chillancito junta de vecinos Plaza Condell. ❖ Colabora en implementar y coordinar con carabineros de la segunda comisaría de concepción en un mate criollo con vecinos del plan cuadrante del sector. ❖ Colabora en implementar atender y recibir a personas mayores que asisten a mate criollo en sector centro Colegio Marcela Paz. ❖ Prepara carpetas y material para listas de asistencia. ❖ Prepara y revisa insumos para mate criollo en distintos sectores de Concepción ❖ Colabora en implementar atender y recibir a personas mayores del sector barrio norte en mate criollo en Liceo Jorge Sánchez Ugarte. 	<p>01 AL 30 SEPTIEMBRE 2025</p> <p>8:30 A 17:30 HRS</p>



	<ul style="list-style-type: none">❖ Colabora en implementar ramada en casa de personas mayores celebremos juntos el 18 de septiembre.❖ Colabora en implementar atender y recibir a personas mayores del programa VINCULO.❖ Colabora en implementar atender y recibir a personas mayores en sector centro Liceo técnico femenino Víctor Lamas 567.❖ Colabora en implementar atender y recibir a personas mayores del sector Lorenzo Arenas Colegio Santa Luisa sector Miraflores.❖ Asiste a difusión a cesfam O'Higgins talleres casa personas mayores.❖ Asiste a CIAM Lorenzo Arenas a presentación obra de teatro, taller de casa de personas mayores.	
--	--	--

 PRESTADORA DE SERVICIOS RUTH GUZMAN CONTRERAS	 MUNICIPALIDAD DE DESARROLLO COMUNITARIO CONCEPCIÓN	 CECILIA SOTO RIQUELME DIRECTORA (S) DESARROLLO COMUNITARIO	 ROSERMARIE ARANGUIZ PEREZ COORDINADORA GESTIÓN COMUNITARIA
---	--	--	---