

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**Fecha de Entrega del Informe:** 20 Ago 2025

Nombre del Contratado (a)	: Rayén Constanza Huaiquipán Vargas
Cargo	: Encuestadora y Atención de Caso del Registro Social de Hogares
Dependencia	: DIDEKO
Nº de Decreto	: 1528
Mes a pagar	: Julio 2025
Numero de Boleta	: 4
	Unidad : Registro Social de Hogares
	Fecha de Decreto : 12 de febrero 2025
	ID DOC : 2070678
	Fecha de Boleta : 14 Agosto de 2025

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA
<ul style="list-style-type: none"> - Dar cumplimiento al resguardo, confidencialidad y uso de la información obtenida por el Registro Social de Hogares, según lo estipulado en el convenio suscrito acorde a esta materia. - Elaborar Informes, estados de avances y resumen de labores, cuando le sean solicitados por el Coordinador del Registro Social de Hogares o a quien éste designe. 	<ul style="list-style-type: none"> • 01 al 04 de Julio de 2025 se realizó estudio de Protocolo y capacitación para la acreditación del Registro Nacional de Encuestadores (RNE) del Registro Social de Hogares. • Con fecha 07 de Julio, participación en el proceso de Acreditación Registro Nacional de Encuestadores (RNE). • Atención de público en oficina del Registro Social de Hogares y Delegación Municipal Barrio Norte, ingresando nuevas solicitudes a ciudadanos residentes de la comuna que acuden en forma presencial para crear diferentes requerimientos de acuerdo a sus necesidades. • Revisión, Monitoreo y gestión de solicitudes realizadas por los ciudadanos, vía plataforma web del Registro Social de Hogares, validando datos y documentación normada según Protocolos. • Con fecha 10 de Julio 2025 participación en Capacitación de equipo Comunal Registro Social de Hogares impartida por profesional del Nivel Central del Ministerio de Desarrollo Social y Familia. • Con fecha 09 y 25 de julio de 2025, participación en reunión de la Unidad Registro Social de Hogares dirigida por el Coordinador, donde se abordaron temas técnicos respecto al trabajo diario y las funciones del equipo. • Con fecha 17 de julio 2025 participación en reunión de análisis de resultados del instrumento CEAL/SM-SUSESOS del "Protocolo de Vigilancia de Riesgos Psicosociales en el Trabajo" en coordinación con la Mutual de Seguridad. • Con fecha día Viernes 18 de Julio, atención de público en Centro de Participación Ciudadana.

	<ul style="list-style-type: none">• Con fecha 28 de julio de 2025 aplicación en terreno de 4 formularios de Ingreso al Registro, Actualización Módulo de Vivienda y Cambio de Domicilio seleccionada aleatoriamente por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia.• Con fecha 09 y 25 de Julio de 2025, participación en reunión calendarizada de la Unidad Registro Social de Hogares dirigida por el Coordinador, donde se abordaron temas técnicos respecto al trabajo diario y las funciones del equipo.• Atención de 98 solicitudes en oficina del Registro Social de Hogares, entregando orientación a diferentes requerimientos, entre ellos; Creación de formularios de Ingreso al Registro Social de Hogares, Cambios de Domicilio, Actualizaciones de Vivienda, Solicituds de Actualizaciones, Complementos, según corresponda.• Revisión, monitoreo, procesamiento y gestión de 48 solicitudes en plataforma Registro Social de Hogares realizadas por los ciudadanos a través de la plataforma web, validando la información y documentación normada según Protocolos.• Elaboración de planilla de producción diaria y mensual para informar las gestiones realizadas en atención de público y plataforma web del Registro Social de Hogares.
--	--


Rayén Huaiquipán Vargas
Firma Prestadora de servicios
Registro Social de Hogares




Belén Núñez Ormeño
Coordinadora (S)
Registro Social de Hogares


Sintia Leyton Aedo
Directora de Desarrollo Comunitario