

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME

**NOMBRE** ROGELIO HERNÁN SALINAS NAVARRO  
**CARGO** ORIENTADOR LABORAL  
**DEPENDENCIA** DIDEKO  
**Nº DECRETO** 1206  
**MES A PAGAR** JULIO  
**BOLETA N°** 46

31 JUL 2025

UNIDAD OMIL

FECHA DECRETO 25/07/2025  
IDBOC 2035757

FECHA BOLETA 31.07.2025

Funciones según contrato	Actividad Realizada	Fecha	Hora	Orden de Trabajo
Realizar orientación laboral avanzada, mediante la elaboración de perfiles, orientación vocacional y/o la profundización de las principales temáticas de empleabilidad (elaboración de currículum vitae acorde al perfil y objetivos del usuario y generación de aprestos laborales).	Atención Público Orientación.	JULIO 2025	08:30 a 17:30 Hrs.	Durante períodos de alta demanda, se brindó apoyo a los ejecutivos en la recepción y orientación de usuari@s, colaborando en la creación y actualización de perfiles en la BNF, así como en la entrega de información sobre ofertas laborales vigentes. Cuando fue pertinente, se realizaron derivaciones al encargado de capacitación. En total, se registraron <b>85 atenciones generales</b> .
	Generación de Metricas de evaluación de gestión.	JULIO 2025	08:30 a 17:30 Hrs.	Se realiza un seguimiento semanal de KPI's enviado a coordinador de OMIL con análisis de utilización de plataforma Bolsa Nacional de Empleo (BNE), Informando datos para la correcta toma de decisiones.
	Revisión de gestión en BNE, Ejecutivos atención de personas.	JULIO 2025	08:30 a 17:30 Hrs.	Se ejecuta un monitoreo permanente de las acciones realizadas a través de la plataforma Bolsa Nacional de Empleo (BNE), con el propósito de asegurar que la OMIL mantenga una gestión alineada con los estándares de calidad exigidos para una intermediación laboral efectiva.
Realizar talleres de apresto laboral y charlas destinadas a mejorar la empleabilidad, considerando las características del grupo objetivo al momento de planificar dicha actividad.	Aprestos Laborales Individuales	JULIO 2025	08:30 a 17:30 Hrs.	Se desarrollaron sesiones individuales y personalizadas de apresto laboral, orientadas al fortalecimiento de habilidades clave para la empleabilidad, con el objetivo de potenciar las posibilidades de inserción laboral de cada participante. En total, durante el mes se realizaron <b>13 atenciones</b> en este formato.
	Apresto Laboral Usuari@s Oficina de la Diversidad	08 JULIO 2025	13:00 - 14:30 hrs	La instancia estuvo dirigida a usuari@s de la Oficina de la Diversidad, con el propósito de entregar herramientas prácticas para facilitar su inserción en el mercado laboral formal y tambien considerando algun emprendimiento, considerando a personas con o sin experiencia laboral previa. Durante el taller se abordaron contenidos esenciales como la elaboración de un currículum vitae efectivo, estrategias para la búsqueda activa de empleo, preparación para entrevistas laborales y una revisión general del contexto actual del mercado laboral. La actividad contó con una participación de 15 personas y fue realizado de forma presencial.
Trabajar articuladamente con Ejecutivo/a de Empresas para conocer las necesidades de las empresas en materia de requerimiento de RRHH y realizar vinculaciones pertinentes.	Envío de Cv's a Empresas según cumplimiento de Requisitos Mínimos	JULIO 2025	08:30 a 17:30 Hrs.	Tras el cierre exitoso del proceso de intermediación laboral y la validación del interés por trabajar por parte de los usuarios atendidos en Omil y activo/a en la Bolsa Nacional de Empleo, se coordinó el envío de alrededor de <b>245 cv's</b> a distintas empresas mediante Correo Electronico.

  
**ROGELIO SALINAS NAVARRO**  
**PRESTADOR DE SERVICIOS**  
**I.MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN**

  
**RODRIGO MUÑOZ URRIZOLA**  
**COORDINADOR OMIL**  
**I.MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN**

  
**SINTIA LEYTON AEDO**  
**DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**I. MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN**