

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME : **31 JUL 2025**

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): Thiare Dorador Hernández

CARGO : Abogada UNIDAD : Centro de la Mujer Concepción

DEPENDENCIA : Dirección de Desarrollo Comunitario FECHA DECRETO :

Nº DECRETO : 1167 ID DOC: 2046059

PERIODO A PAGAR : Julio de 2025 FECHA BOLETA: 31 de julio de 2025

BOLETA Nº : 19

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
Orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a Centros, Casas de Acogida u otros dispositivos. Mantener un sistema de registro organizado de las atenciones jurídicas, según formato que defina SERNAMEG, para análisis estadístico pertinente	Mes de julio de 2025	Desde las 08:00 a 12:00 horas	Atención legal y orientación en derivaciones nuevas usuarias y consultas espontáneas de usuarias con proceso legal vigente. Se coordinan derivaciones a CAJ y redes, revisión de otros dispositivos SERNAMEG aplicables al caso según se requiera. <u>(25 usuarias son orientadas sobre procedimiento judicial que enfrentaran)</u>
	Mes de julio de 2025	Desde las 08:00 a 12:00 horas	Actualización registros respecto de atenciones jurídicas, avances y movimientos en causas, revisión notificaciones: planilla causas legales vigentes, planilla medidas cautelares; además de llevar registro de atención remota diaria, fichas evolutivas usuarias, calendarización audiencias y atenciones, sistema SGP. <u>Se registran 15 atenciones de usuarias, 18 resultados de audiencias tanto en sede familia como sede penal.</u>
	Mes de julio de 2025		Acudir a audiencias en materia penal y familia en las distintas comunas de

<p>Representar judicialmente en las causas VIF a las mujeres ingresadas al Centro.</p> <p>Participar activamente en el proceso de diagnóstico y confección de planes integrados de intervención de las mujeres,</p> <p>Participar con su apoyo y asesoría en requerimientos de intervención grupal y/o realización de talleres jurídicos para las usuarias.</p> <p>Participar en el diseño y ejecución del Plan Estratégico de Prevención y apoyar algunas actividades de prevención del Centro de la Mujer Concepción.</p> <p>Apoyar el trabajo con las redes institucionales del Centro y dirigir la gestión y coordinación de redes comunitarias</p>	<p>Mes de julio de 2025</p>	<p>Desde las 08:00 a 12:00 horas</p>	<p>cobertura del Centro de la Mujer, de manera presencial y excepcionalmente remota según funcionamiento PJUD. <u>Se asiste a, 9 audiencias preparatorias, y 9 audiencias en Tribunal de Garantía de San Pedro de la Paz y Concepción</u></p> <p>Se revisan planes de intervención de usuarias asignadas a la suscrita. <u>De 18 usuarias de las que están en mi planilla.</u> Se elaboran escritos de patrocinio y poder para representación jurídica.</p> <p>Participa de reuniones de equipo para revisión de casos. <u>4 reuniones</u></p> <p>Actividades para promocionar, promover, sensibilizar las acciones del Centro de la Mujer Concepción. Participación en sensibilizaciones, y capacitaciones aspectos legales VIF contra la mujer.</p>
---	---	--	---

THIARE DORADOR HERNANDEZ
PRESTADORA DE SERVICIOS
CENTRO DE LAS MUJERES CONCEPCIÓN

MARIA SOLEDAD SAEZ VILLANUEVA
ENCARGADA OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

SINTYA LEYTON AEDO
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN