

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME: 31 MAR 2025

NOMBRE DEL CONTRATADO (A): Valeria Katherine Uribe Torres

CARGO: Trabajadora Social UNIDAD: Centro de la Mujer Concepción

DEPENDENCIA : Dirección de Desarrollo Comunitario FECHA DECRETO: 03/02/2025

Nº DECRETO : 165 IDDOC :1969543

MES A PAGAR : Marzo del 2025 FECHA BOLETA 31/03/2025

BOLETA Nº : 85

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
1.-Realizar Acciones de primera acogida, brindar orientación e información a mujeres consultantes y gestionar derivaciones a centros, casas de acogida y otros dispositivos.	De lunes a viernes, durante todo el mes de marzo.	08:30–17:30 horas.	Gestiones y derivaciones con diferentes redes de capacitación, intermediación laboral, área judicial, educación, dispositivos de SERNAMEG, programas Municipales, vivienda, salud y otros (mensual) y/o para atención especializada o de prestación de servicios sociales.  Pre evaluación de usuarias para derivación a programas de la red Sernameg: Programa Jefas de Hogar y Talleres Laborales.  Referenciación a dispositivos de la red vinculantes al trabajo del CDM, tales como URAVIT, Tribunal de Familia o Ministerio Público.  Derivación a Oficina Local de la Niñez (1)  Derivación a Servicio Psicología Integral Universidad del Desarrollo (1).
	De lunes a viernes, durante el mes de marzo.	08:30–17:30 horas.	Atención casos de riesgo, informar sobre casos de riesgo y activación de botones de emergencia. Atenciones individuales psicosociales y sociales. En el plano individual se efectúa diagnóstico, se aplica modelo de intervención psicosocial.  Ejecución de 48 atenciones psicosociales individuales, modalidad presencial o telefónica dependiendo de la necesidad y realidad de cada mujer/usuario.

			<p>Ingresos al Componente 2 del dispositivo (1).</p> <p>Realización de Diagnóstico psicosocial y co construcción de Plan de Intervención y anexos (2) para cada usuaria ingresada (Ecomapa, Genograma y materialización de PII).</p> <p>Preparación de las atenciones psicosociales, tanto del material como respecto a la información entregada en última sesión (actualización del caso).</p> <p>Traspaso de 13 usuarias desde planilla oficial a Sistema de Gestión de Personas, SGP SERNAMEG.</p> <p>Registro digital de la atención individual o grupal en Evolutiva de la usuaria y respectivo agendamiento en calendario de próxima sesión (48).</p> <p>Registro material de la atención en carpeta física.</p> <p>Registro de la atención en planilla oficial (digital) del dispositivo.</p> <p>• Seguimiento a usuarias interrumpidas, desertadas y/o egresadas del dispositivo.</p> <p>Participación en dos reuniones técnicas.</p> <p>Capacitación Ley Integral para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia de Género.</p>
	27 de marzo del 2025.	15 a 17 hrs.	
	12 de marzo del 2025	10 hrs.	<p>Reunión coordinadoras de Concepción y Curanilahue y Supervisora Técnica de Sernameg por caso complejo.</p>
3. Elaborar informes sociales de casos cuando le sea solicitado, asesorar en materias de programas sociales y asistenciales cuando le sea solicitado, y visitas SERVIU para la elaboración de informes	De lunes a viernes durante todo el mes de marzo.	De 8.30 a 17.30 hrs.	<p>Se ejecuta y envía Informe Sociohabitacional en el marco de convenio Sernameg – SERVIU. (1)</p>

5.- Feriado legal	Desde el 03 al 07 de marzo del 2025.		
-------------------	--	--	--

  
VALERIA URIBE TORRES  
PRESTADORA DE SERVICIOS CENTRO  
DE LA MUJER

  
  
CÉCILIA SOTO RIQUELME  
SUBDIRECTORA DE DERECHOS  
HUMANOS  
MUNICIPALIDAD DE CONCEPCION