

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES				
	FECHA ENTREGA INFORME		:	28 FEB 2025
<b>NOMBRE DEL CONTRATADO (A):</b>	Williams Roberto Osvaldo Lagos Espinoza			
<b>CARGO</b>	:	Profesional Dupla Programa prevención selectiva indicada en barrios		
<b>DEPENDENCIA</b>	:	DIDEKO	UNIDAD	:
<b>Nº DECRETO</b>	:	1530	FECHA DECRETO	:
<b>NÚMERO ID DOC CONTRATO</b>	1913050			
<b>MES A PAGAR</b>	Febrero 2025			
<b>BOLETA N°</b>	:	11	FECHA BOLETA	:
<b>FUNCIONES SEGÚN CONTRATO</b>	FECHA	HORA	<b>DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD</b>	
• Desarrollar proceso de instalación y vinculación en el barrio para la implementación del programa.	01 al 28 de Febrero 2025	Lunes a jueves 08:30 - 17:30 viernes 08:30 -16:30	Actividades administrativas en CPC Palomares, actividades de recorrido territorial, seguimiento y acompañamiento de talleres polideportivos en jjvv villa valle verde, multicancha alto Palomares y taller de telas aéreas en jjvv 21 de mayo, coordinación con agentes claves y mesa barrial con integrantes NNAJ.	
• Identificación, vinculación con actores claves comunitarios que apoyen en la identificación de potenciales usuarios para el desarrollo del programa.			Coordinación con grupo barrial preventivo, vinculaciones y participación con juntas de vecinos de Palomares, coordinación con líderes/as NNAJ que apoyan la vinculación y aplicación de EECCFF con organizaciones comunitarias del sector.	
• Desarrollar procesos de vinculación de niños, niñas y adolescentes y grupos del barrio focalizados para el desarrollo de la intervención selectiva e indicada.			Focalización de NNAJ que cumplen con los criterios de inclusión para realizar acompañamiento en C3 y C4, primeras atenciones con NNA focalizados, acompañamientos talleres IND y actividades de participación y protección con NNA.	
• Desarrollar procesos de diagnóstico con NNAJ, incluyendo aplicación de instrumentos para la prevención selectiva e indicada.			Focalización de NNAJ para C3 y C4, aplicar instrumentos ex ante, recoger asentimientos y consentimientos informados, aplicar ex ante C4, fichas de registro y Plan de trabajo individual.	
• Elaboración de planes de trabajo grupales e individuales de manera participativa con los NNAJ.			Comienzo de sesiones de acompañamiento individual, realizar PTI, fichas de registro, ex ante C4 y co-crear objetivos de intervención.	
• Aplicación de instrumentos de evaluación.			Aplicar instrumentos ex ante C2, ex ante C4, consentimientos PMAC y asentimientos NNA y fichas de identificación a NNA.	
• Desarrollar una adecuada referencia asistica cuando la situación lo requiera, resguardando el seguimiento o acompañamiento posterior necesario			Constante difusión de la información respecto al programa PIB, asistir a sesiones de JJVV para promocionar el programa, acompañar procesos de organizaciones comunitarias y participar en actividades programadas por la comunidad.	

<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar y vincularse con organizaciones del barrio focalizado.</li> </ul>	01 al 28 de Febrero 2025	Lunes a jueves 08:30 - 17:30 viernes 08:30 -16:30	<p>Coordinación con JVV identificadas en el barrio, comunicación con talleres laborales de Palomares, coordinación con administración CPC, realizar EECCFF con organizaciones comunitarias y participación en actividades comunitarias.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar jornadas de sensibilización con adultos cuidadores.</li> </ul>			Realización de EECCFF con organizaciones comunitarias, se planifican insumos de adultos a NNA y se realizan sensibilizaciones constantemente en nuevos grupos.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollo de talleres de redes de familias con adultos cuidadores del barrio.</li> </ul>			Coordinación y gestión de compromiso con distintos grupos del sector, aplicación y finalización de sesiones EEFCC con debido insumo.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantener y utilizar información actualizada de implementación en los sistemas de registro y monitoreo del programa.</li> </ul>			Subida de archivos referentes a plazos de verificadores C1 y C2 además de bitácoras que acompañan las reuniones realizadas y actas de actividades esto en sisprev como en carpetas drive requeridas por Senda, además, de fichas de registro, consentimientos e individualización de NNA, ex ante c2 y c4 y toda la información referente a los casos de acompañamiento.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar y acompañar en actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario, cuando las necesidades del servicio así lo requieran y considerando lo referido en el convenio 2024 y que aquellas actividades den respuesta a orientaciones de SENDA.</li> </ul>			Apoyo feria intercultural y todas las actividades en las que sea requerido.

<b>FIRMA PRESTADOR DE SERVICIOS</b> <b>WILLIAMS ROBERTO OSVALDO LAGOS ESPINOZA</b>	<b>DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO</b> <b>SINTIA LEYTON AEDO</b>